

# 「宿泊等施設利用補助券発行手順」

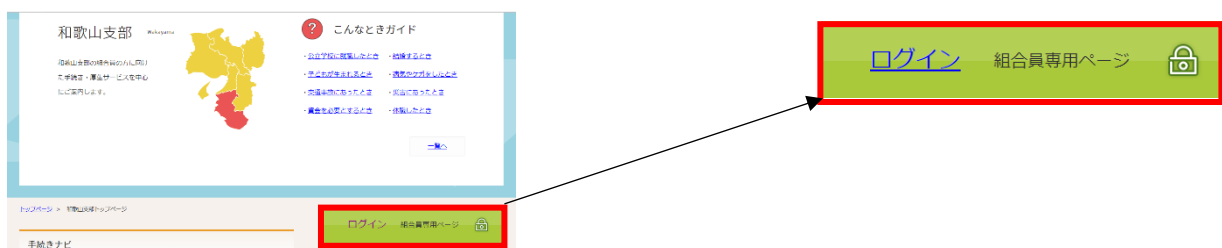
この手順書は補助券の発行手順のみの説明となります。詳細なマニュアルについては、和歌山支部ホームページ⇒組合員専用ページ⇒宿泊施設補助券発行システム使用マニュアル(組合員の皆さま向け)をご参照ください。

1 公立学校共済組合和歌山支部ホームページを開きます。

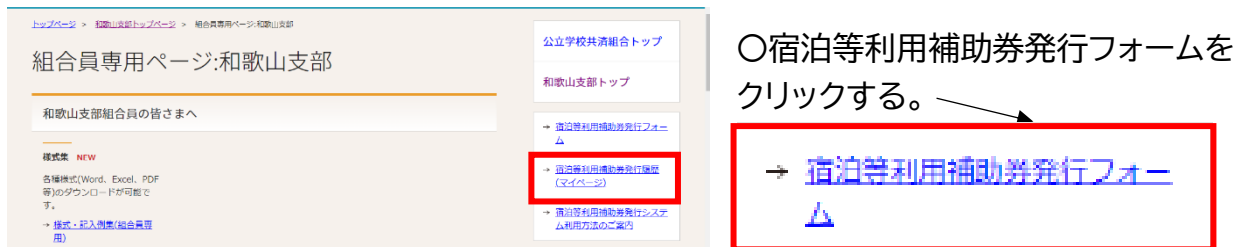
(<https://www.kouritu.or.jp/wakayama/>)

2 組合員専用ページにログイン

※ログイン方法 組合員番号と生年月日を入力



3 組合員専用ページから宿泊等利用補助券発行フォームへ



4 宿泊等利用補助券発行フォーム【入力】画面①

○発行したい枚数を入力します。

※年間で発行できる枚数は最大12枚までとなります。



## 5 宿泊等利用補助券発行フォーム【入力】画面②

○発行枚数入力後、下に画面をスクロールし確認ボタンをクリック

1枚しかご利用いただけません(同じ管理番号の補助券は1枚しかご利用いただけません。同じ管理番号の補助券は複数枚ご利用いただけません。)

★ 利用補助対象施設は和歌山県内施設(ホテルアパローム紀の国・湯島 むろべ)及び県外公立学校共済組合宿泊施設となります。

※湯島 むろべは高泊りは対象外

**確認**

## 6 宿泊等利用補助券発行フォーム【確認】画面

○確認ボタンをクリックすると発行枚数が表示されますので「決定」または「修正」をクリックする。

※修正をクリックすると4の宿泊等利用補助券発行フォーム【入力】画面①に戻りますので再度発行枚数を入力の上後確認ボタンをクリックしてください。

## 7 宿泊等利用補助券発行フォーム【完了】画面

○発行ボタンをクリックすると補助券が自動的にPDFでダウンロードされますので、プリントアウトし、必要事項(利用日、氏名、連絡先等)を記入し利用する施設に提出してください。

発行管理番号	発行枚数	補助券金額
857939	2	2,000円
発行管理番号	発行枚数	発行金額
857	2	2,000円

## 8 その他

○新たに組合員資格を取得される方については、組合員専用ページにログインできるまでタイムラグが発生します。詳細については和歌山支部経理班までお問合せください。