

退職届書記入要領

※ ペンで太線の枠内のみ記入してください。

※ 記入要領に従い、楷書ではっきりと記入してください。

届出日における氏名を記入してください。

婚姻等により氏名が変わった方は記入してください。

退職後の住所を記入してください。
「大字」・「小字」・「字」のフリガナはつけなくてください。
また、「丁目」・「番地」・「号」・「棟」のフリガナは「一」を記入してください。

「退職者の配偶者」欄は、将来の年金額等の推計を行うために必要な情報となりますので、次により漏れなく記入してください。

1. 「配偶者の有無」欄に○をしてください。
 2. 1で「有」に○をされた方は、「配偶者の生年月日」欄に記入のうえ、「配偶者を扶養していますか」欄の該当するものに○をしてください。
- ※ 「扶養している」とは、配偶者があなたの退職当時にあなたの被扶養者（扶養手当の受給の対象となっている者等）となっていることをいいます。

退職日以降の年月日を記入してください。

基礎年金番号を記入してください。

公立学校共済組合の年金を受給中であるとき（支給停止中であるものを含む）は、その番号を記入してください。

過去に退職したことがあり、年金待機者番号、退共待機者番号または通年待機者番号をお持ちの方は、その番号を記入してください。

支部	組合員番号										
退職届書 [共済組合提出用]											
公立学校共済組合理事長 殿										届出日 令和 ××年 3月 31日	
退職者 フリガナ	コウ リン タ ロウ				生年月日	元号	年	月	日	性別	
氏名	公立 太郎				昭平令	××	××	××	××	男・女	
退職年月日	元号	年	月	日	旧姓	改姓年月日	基礎年金番号				
昭平令	××	03	31		昭平令	年月日	9450-123456	障害状態の有無			
所属機関名	所属機関名		職名		待機者番号(前歴あり)		種別	証書番号			
職名	青空小学校		教諭				2512345678				
退職者の住所等	郵便番号	住所									
	101-0062	東京都 千代田									
	フリガナ	オチャノミズ3-18-7 アオゾラアパートE-30									
	上欄住所のつづき	お茶の水3丁目18番7号 青空アパートE棟30号									
	電話番号	03-9999-9999									
退職者の配偶者	配偶者の有無	「有」の場合は記入してください。		配偶者の生年月日	元号	年	月	日	配偶者を扶養していますか		
	無・有			昭平令	××	××	××	××	している・していない		

退職届書の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

令和 ××年 3月 31日

所属機関名 及び職名 **青空小学校 校長**

所属機関の長 氏名 **神田年男**

支部受付印

本部受付印

共済組合記入欄(任意)													
重複期間	退年・減退の受給権	みなし25年の退共権	退職事由	義務非義務	所属区分	職名	給付制限	一時金支給額					
								種別	一時金額	受給日			
有・無	有・無	有・無	普通・定年・勸奨・失職	義・非			有・無		元号	年	月	日	

R3.4
10610

審査	作成者

当共済組合が保有する年金待機者の皆様の住所、氏名等の個人情報、年金に関する情報提供、請求書の事前送付等のほか次の目的のために使用することがあります。

- ・当共済組合が運営する宿泊施設や病院その他の福利厚生事業のご案内
- ・「公立学校共済組合友の会」からのご案内（60歳以上で退職された方に限ります。）

* 「公立学校共済組合友の会」は、当共済組合の年金受給者の親睦団体です。当共済組合は対象者の方について会報誌「友の会だより」などの送付のための住所・氏名などを「公立学校共済組合友の会」に提供しています。