

給与等支払証明書

下記のとおり雇用していることを証明する。

令和 2 年 4 月 28 日

事業所名 (株)〇△□カンパニー

代表者名 代表取締役社長
〇△□一郎

代表者
印

印

記

被雇用者氏名

公立共子

採用年月日

令和 元 年 12 月 1 日

採用期限日

年 月 日 (期限付採用のときは、必ず記入してください。)

退職年月日

年 月 日

健康保険の加入

加入している

加入していない

採用時に月額が定まっ
ている場合に記入

給料

月額

円

1 か月の契約稼働日数が
決まっている場合に記入

日額

円

(1 か月の契約労働日数 日)

時給

1,100

円

(1 日の契約労働時間数 7 時間)

給与支払状況 (過去の支払状況) ー通勤費、諸手当を含むー

支払年月日	総支払額 円	支払年月日	総支払額 円	支払年月日	総支払額 円
R2. 4. 25	¥113,900				
R2. 3. 25	¥113,900				
R2. 2. 25	¥120,600				
R2. 1. 25	¥113,900				
R元. 12. 25	¥117,200				