

(フリガナ) 組合員氏名		組合員証番号	
所属所名			
生年月日	昭和・平成年 月 日		
養育することになった子	(フリガナ)氏名		性別 男・女
	生年月日	平成年 月 日	
養育することとなった日及びその事由(該当する番号を○で囲む)	平成年 月 日 1 出生 2 養子縁組 3 同居開始	養育の特例を開始した日及びその事由(該当する番号を○で囲む)	平成年 月 日 1 出生等 2 就職 3 その他()
養育開始時に加入していた実施機関(公立共済以外の場合)	都共済・その他()		
上記のとおり地方公務員等共済組合法第79条の規定の適用を申し出ます。 公立学校共済組合東京支部長 殿 平成年 月 日 住所 組合員氏名 印			
上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。 平成年 月 日 所属所名 所属所長職氏名 公印			
所属事務担当者名		連絡先電話番号	
【添付書類】下記ア、イ両方の書類が必要です。 イの添付を省略する場合は、省略理由にチェックをしてください。 ア 世帯全員の住民票(コピー不可・マイナンバーの記載がないもの) …同居を確認するため イ 戸籍謄(抄)本(コピー不可) …親子関係を確認するため。抄本の場合は子の抄本。 【イの添付省略理由】 ・子が公立共済(東京支部)で被扶養者として認定された□ ・育児休業保険料(掛金)免除・育児休業手当金を申請した□ ※ 別居の場合は特例の適用を受けられません。 ※ 内容状況により上記以外の書類を要する場合があります。 ※ 被扶養者認定書類と同時に提出する場合は、資格担当に提出してください。 【提出先】福利厚生部給付貸付課年金担当 (03-5320-6828)		所属所受付日欄 共済組合受付印 戸籍・育休 扶養・住民票 (平成30年1月)	