

# 被扶養者情報変更訂正届

組合員番号	(枝番)	組合員生年月日				(元号)
.....	00	元号	年	月	日	3: 昭和 4: 平成 5: 令和

変更被扶養者	氏名		生年月日				性別	続柄
	カナ	漢字	元号	年	月	日	男 女	
同居・別居等情報変更の理由								
上記被扶養者の収入の有無			年額	円	月額	円		
扶養手当の有無			有 ・ 無					
扶養手当が「無」の場合に記入してください。	別居先への送金額	年額	円	送金方法				
		月額	円					
別居先に扶養義務者			有 ・ 無 ※「有」の場合は、非扶養証明書を添付					

- (続柄)
- 01: 夫
  - 02: 妻
  - 11: 長男
  - 12: 二男
  - 13: 三男
  - 14: 四男
  - 21: 長女
  - 22: 二女
  - 23: 三女
  - 24: 四女
  - 31: 父
  - 33: 義父
  - 41: 母
  - 43: 義母
  - 51: 兄
  - 52: 弟
  - 53: 祖父
  - 57: 孫
  - 61: 姉
  - 62: 妹
  - 63: 祖母
  - 99: その他

基本情報訂正	氏名 (姓と名の間は1文字空ける)														基礎年金番号				個人番号訂正			
	カナ															記入不要						
漢字															生年月日訂正				性別訂正	男女	続柄訂正	

別居住所変更	組合員本人と同居	郵便番号	住所 ※ 1マス1文字記入してください。																							
	別居																									

- ※ 別居又は同居した場合の添付書類は不要です。
- ※ 配偶者が住民票を異動した場合は「国民年金第3号被保険者住所変更届」も提出してください。
- ※ 住所にはローマ数字(I、II、IIIなど)、英小文字(a、b、c)及び記号は使用できません。(1、2、3)、(A、B、C)などに変更してください。

上記のとおり必要書類を添えて届け出ます。

公立学校共済組合東京支部長 殿 届出者住所  
令和 年 月 日 氏名

所属所受理日 令和 年 月 日  
上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。  
令和 年 月 日

所属所名  
所属所長職氏名  
電話番号 ( )  
事務取扱者氏名

(公印省略)

(給付貸付課使用欄)

発行	回収	回収不要		承認
		交付なし	期限切れ	
1 審	2 審	入力		
戸籍謄本・抄本 住民票 受理証明書(婚・離・養) 埋火葬許可書・死亡診断書 事由発生日( / )				