

組合員番号						(枝番)
・	・	・	・	・	・	0 0

個人番号
記入不要

資格取得日					取得理由
元号	年	月	日		
				(取得理由) 1：新規取得 7：再取得 95：種別変更 2：転入(他支部) 8：転入(国共済) 99：組合員番号変更 3：転入(地共済※) 9：後期高齢 ※都共済含む ※取得理由については事務の手引P26を参照	

資格喪失日				喪失理由	(喪失理由) 1: 退職 2: 死亡 10: 転出(他支部) 11: 転出(地共済※)※都共済含む 13: 転出(国共済)
元号	年	月	日		
5					

資格喪失予定日			
元号	年	月	日
5			

退 職 日			
元号	年	月	日
5			

資格取得前・喪失後の共済組合名等			
他共済	から転入		他支部
	共済	支部	
	へ転出		

回収区分	資格確認書等回収日				(回収区分)
	元号	年	月	日	
	5				1：回収済 2：他支部へ転出 3：滅失

職 名	所 属 所 名	所 属 所 コー ド	旧 組 合 員 番 号 ※	組 合 員 種 別
				(組合員種別) 1 : 一般組合員 11 : 一般短期 2 : 船員組合員 17 : 後期短期

組合員本人	氏 名 (姓と名の間は1文字空ける。濁点「・」も1文字とする。)												生 年 月 日				性 別	基 礎 年 金 番 号								(元号) 3：昭和 4：平成	※過去に東京支部の組合員資格を有していた方で、異なる組合員番号であった方は、「旧組合員番号」を記入してください。 ※20歳以上の一般組合員の方は、基礎年金番号を必ず記入してください。
													元号	年	月	日											
																		男									
																		女									

[illegible]

公立学校共済組合東京支部長 殿

令和 年 月 日

氏名

届出者住所

資格確認書発行要否
要 ・ 否

- ・ マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカード返納者
- ・ マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
- ・ マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

令和 年 月 日 所属所長職氏名

事務取扱者氏名

資格確認書等回収済 (被扶養者分)	発行		高齢属性 入力済	回収	承 認
	3カ月	5年			
☐ 任継加入	1 審	2 審		入力	
☐ 被扶養者有					
☐ 資格喪失証明書 発行済					
戸籍謄本・妙本 埋火葬許可証・死亡診断書 事由発生日 (/)					

公立学校共済組合東京支部給付貸付課資格担当
(令和6年12月)

一般・短期 組合員資格（取得・喪失）届書／組合員情報変更訂正届

<記入例1：一般組合員の取得>

一斉交付用

組合員番号	(枝番)
0 2 3 4 5 6 7 8	0 0

※喪失手続の場合、資格確認書（有効期限のもの）等を回収して返却してください。

※年金関係書類について、該当するものに○

転入届		転出届		退職届		再就職届	
-----	--	-----	--	-----	--	------	--

個人番号
記入不要

資格取得日	取得理由
元号 年 月 日	
5 0 6 1 2 0 1	1

(取得理由)
1：新規取得 7：再取得 95：種別変更
2：転入(他支部) 8：転入(国共済) 99：組合員番号変更
3：転入(地共済※) 9：後期高齢
※都共済含む ※取得理由については事務の手引P26を参照

資格喪失日	喪失理由
元号 年 月 日	
5	

(喪失理由)
1：退職 11：転出(地共済※) ※都共済含む
2：死亡 13：転出(国共済)
10：転出(他支部)

資格喪失予定日
元号 年 月 日
5

退職日
元号 年 月 日
5

資格取得前・喪失後の共済組合名等
他共済 共済 他支部 支部
へ転出 へ転出

資格取得前・喪失後の共済組合名等
他共済 共済 他支部 支部
へ転出 へ転出

過去に公務員期間の前歴がある場合は必要です(「年金加入期間等報告書」欄を記入)。

公務員期間の年金(年齢、障害)が決定している場合は記入してください。	年金種別	年金証書記号番号

年金(遺族年金を除く)が決定している方のみ必要です。

職名	所属所名	所属所コード	旧組合員番号	※	組合員種別
教諭(正規任用)	東京都立新宿南口高等学校	0 7 4 9 9 9 9			1

(組合員種別)
1：一般組合員 11：一般短期
2：船員組合員 17：後期短期

組合員本人	氏名(姓と名の間は1文字空ける。濁点「・」も1文字とする。)	生年月日	性別	基礎年金番号
	トウキョウ タロウ	元号 年 月 日	男	(元号) 3：昭和 4：平成
	東京 太郎	4 0 4 0 8 1 7	女	9 8 7 6 5 4 3 2 1 0

※過去に東京支部の組合員資格を有していた方で、異なる組合員番号であった方は、「旧組合員番号」を記入してください。
※20歳以上の一般組合員の方は、基礎年金番号を必ず記入してください。

本人住所	郵便番号	住所
	1 6 0 0 0 2 3	東京都新宿区西新宿2-8-1 ウェストパーク2-14号

※住所にはローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲなど）、英小文字（a、b、c）及び記号は使用できません。（1、2、3）、（A、B、C）などに変更してください。
※住所欄がカナのとき、濁点・半濁点は1文字と数えません。

一般組合員となる方は確認の上、必ず記入してください。

上記のとおり必要書類を添えて届け出ます。

公立学校共済組合東京支部長 殿	届出者住所	東京都新宿区西新宿2-8-1 ウェストパーク2-104号
令和 6 年 12 月 3 日	氏名	東京 太郎

資格確認書発行要否

要・否

必ずどちらかに○を付けてください。

所属所受理日 令和 6 年 12 月 4 日

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。 所属所名 東京都立新宿南口高等学校

令和 6 年 12 月 4 日

所属所長職氏名 校長 都庁 一郎

(公印省略)

電話番号 (03) 5320 - △△△△

事務取扱者氏名 共済 太郎

資格確認書等回収済(被扶養者分)	発行 3カ月 5年	高齢属性 入力済	回収	承認
☐ 任継加入	1 審	2 審	入力	
☐ 被扶養者有				
☐ 資格喪失証明書 発行済				
戸籍謄本・妙本 埋火葬許可証・死亡診断書 事由発生日(/)				

※この様式をコピーして使用してください。

公立学校共済組合東京支部給付貸付課資格担当
(令和6年12月)

一般・短期 組合員資格（取得・喪失）届書／組合員情報変更訂正届

<記入例2：短期組合員の取得>

一斉交付用

組合員番号										(枝番)	
0	2	3	4	5	6	7	8	0	0		

※喪失手続の場合、資格確認書（有効期限のもの）等を回収して返却してください。

※年金関係書類について、該当するものに○							
転入届		転出届		退職届		再就職届	

個人番号									
記入不要									

過去に公立学校共済組合東京支部の組合員期間がある場合は「7」と記入してください。

任用終了日の翌日を記入してください。

短期組合員は年金関係書類の提出は不要です。

公務員期間の年金（年齢、障害）が決定している場合は記入してください。	年金種別	年金証書記号番号

資格取得日					取得理由 (取得理由) 1：新規取得 2：転入(他支部) 3：転入(地共済※) ※都共済含む	
元号	年	月	日			
5	0	6	12	0	1	7

資格喪失予定日					
元号	年	月	日		
5	0	7	04	0	1

資格取得前・喪失後の共済組合名等					
他共済	から転入	他支部	から転入		
	共済		支部		
	へ転出		へ転出		

※退職日の翌日を記入

資格喪失日					喪失理由 (喪失理由) 1：退職 2：死亡 10：転出(他支部) 11：転出(地共済※)※都共済含む 13：転出(国共済)
元号	年	月	日		
5					

退職日				
元号	年	月	日	
5				

※二重枠線内は記入しないでください。

回収区分	資格確認書等回収日					(回収区分) 1：回収済 2：他支部へ転出 3：滅失
	元号	年	月	日		
	5					

過去に公立学校共済組合東京支部の組合員期間がある場合は記入してください。

職名		所属所名		所属所コード		旧組合員番号※		組合員種別	
臨時的任用教職員		東京都立新宿南口高等学校		0749999		02345678		11	

組合員本人	氏名(姓と名の間は1文字空ける。濁点「・」も1文字とする。)															生年月日				性別 男 女	基礎年金番号				(元号) 3：昭和 4：平成	※過去に東京支部の組合員資格を有していた方で、異なる組合員番号であった方は、「旧組合員番号」を記入してください。 ※20歳以上の一般組合員の方は、基礎年金番号を必ず記入してください。
	東京 太郎															元号	年	月	日		4	0	4	0		

※短期組合員の場合、基礎年金番号は記入しないでください。

※1マス1文字記入してください。(全角)

本人住所	郵便番号			住所																										
	1600023			東京都新宿区西新宿2-8-1 ウェストパーク2-14号																										

※住所にはローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲなど）、英小文字（a、b、c）及び記号は使用できません。（1、2、3）、（A、B、C）などに変更してください。
※住所欄がカナのとき、濁点・半濁点は1文字と数えません。

上記のとおり必要書類を添えて届け出ます。

公立学校共済組合東京支部長 殿

届出者住所

東京都新宿区西新宿2-8-1
ウェストパーク2-104号

令和 6 年 12 月 2 日

氏名

東京 太郎

資格確認書発行要否

要・否

資格確認書(最長5年有効のもの)の発行が必要な場合(※)は「要」に、そうでない場合は「否」に○を付けてください。

※ 以下に該当する場合に限ります。

- ・マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカード返納者
- ・マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
- ・マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

所属所受理日 令和 6 年 12 月 2 日

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。

所属所名

東京都立新宿南口高等学校

令和 6 年 12 月 2 日

所属所長職氏名

校長 都庁 一郎

(公印省略)

電話番号

(03) 5320 - △△△△

事務取扱者氏名

共済 太郎

必ずどちらかに○を付けてください。

資格確認書等回収済 (被扶養者分)	発行		高齢属性 入力済	回収	承認
	3カ月	5年			
☐ 任継加入	1 審		2 審	入力	
☐ 被扶養者有					
☐ 資格喪失証明書 発行済					
戸籍謄本・妙本 埋火葬許可証・死亡診断書 事由発生日(/)					

※この様式をコピーして使用してください。

公立学校共済組合東京支部給付貸付課資格担当
(令和6年12月)

一斉交付用

組合員番号									(枝番)	
0	2	3	4	5	6	7	8	0	0	

※年金関係書類について、該当するものに○

転入届	転出届	退職届	再就職届
-----	-----	-----	------

個人番号
記入不要

公務員期間の年金（老齢、障害）が決定している場合は記入してください。	年金種別	年金証書記号番号
------------------------------------	------	----------

資格取得日					取得理由
元号	年	月	日		
5	0	6	12	01	95 1：新規取得 7：再取得 95：種別変更 2：転入(他支部) 8：転入(国共済) 99：組合員番号変更 3：転入(地共済※) 9：後期高齢 ※部共済含む ※取得理由については事務の手引P26を参照

資格喪失予定日			
元号	年	月	日
5			

資格取得前・喪失後の共済組合名等			
他 共 済	から転入	他 支 部	から転入
	共済		支部
	へ転出		へ転出

年金(遺族年金を除く)が決定している方のみ必要です。

資格喪失日				喪失理由
元号	年	月	日	
5				

(喪失理由)

1:退職	11: 転出(地共済※)※都共済含む
2:死亡	13: 転出(国共済)
10: 転出(他支部)	

退職日			
元号	年	月	日
5			

※二重枠線内は記入しないでください。

回収区分	資格確認書等回収日				(回収区分)
	元号	年	月	日	
	5				1：回収済 2：他支部へ転出 3：滅失

変更後の新組合員種別を記入してください。

職 名	所 属 所 名	所 属 所 コー ド	旧 組 合 員 番 号 ※	組 合 員 種 別	(組合員種別)
教諭（正規任用）	東京都立新宿南口高等学校	07499999	50223456	1	1：一般組合員 2：船員組合員 11：一般短期 17：後期短期

	氏名(姓と名の間は1文字空ける。濁点「・」も1文字とする。)										生年月日				性別	基礎年金番号								(元号) 3：昭和 4：平成					
	ト	ウ	キ	ヨ	ウ	タ	ロ	ウ			元号	年	月	日		9	8	7	6	5	4	3	2		1	0			
組合員本人	東京太郎										4	0	4	0	8	1	7	男	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	

※ 1マス1文字記入してください。(全角)

郵便番号		住所	
本人住所	1600023	東京都新宿区西新宿2-8-1	ウェストパーク2-14号

※住所にはローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲなど）、英小文字（a、b、c）及び記号は使用できません。（1、2、3）、（A、B、C）などに変更してください。
※住所欄がカナのとき、濁点・半濁点は1文字と数えません。

一般組合員となる方は確認の上、必ず記入してください。

公立学校共済組合東京支部長 殿

昆出老什能

東京都新宿区西新宿2-8-1
ウェストパーク2-104号

令和 6 年 12 月 2 日

氏名

東京 太郎

資格確認書発行要否

要・否

資格確認書(最長5年有効のもの)の発行が必要な場合(※)は「要」に、そうでない場合は「否」に○を付けてください。

※ 以下に該当する場合があります。

・マイナンバーカードを取得していない

- ・ マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカード返納者
- ・ マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
- ・ マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

必ずどちらかに○を付けてください。

所属所受理日 令和 6 年 12 月 4 日

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。

所属所名

東京都立新宿南口高等学校

令和 6 年 12 月 5 日

所属所長職氏名

校長 都庁 一朗

(公印省略)

電話番号 (03) 5320 - △△△△

事務取扱者氏名 共済 太郎

資格確認書等回収済 (被扶養者分)	発行		高齢属性 入力済	回収	承 認
	3月分	5年			
☐ 任継加入	1 審	2 審		入力	
☐ 被扶養者有					
☐ 資格喪失証明書 発行済					
戸籍謄本・妙本 埋火葬許可証・死亡診断書 事由発生日 (/)					

公立学校共済組合給付貸付課資格担当
(令和6年12月)

一般・短期 組合員資格（取得・喪失）届書／組合員情報変更訂正届 <記入例4：番号変更（組合員種別の変更がない場合）>

一斉交付用

組合員番号										(枝番)	
0	2	3	4	5	6	7	8	0	0		

※喪失手続の場合、資格確認書（有効期限のもの）等を回収して返却してください。

※年金関係書類について、該当するものに○							
転入届		転出届		退職届		再就職届	

個人番号									
記入不要									

新しい番号を記入してください。

任用終了日の翌日を記入してください。

短期組合員は年金関係書類提出は不要です。

公務員期間の年金（年齢、障害）が決定している場合は記入してください。	年金種別	年金証書記号番号

資格取得日				取得理由			
元号	年	月	日				
5	0	7	0	1	0	1	99

(取得理由)
1：新規取得 7：再取得 95：種別変更
2：転入(他支部) 8：転入(国共済) 99：組合員番号変更
3：転入(地共済※) 9：後期高齢
※都共済含む ※取得理由については事務の手引P26を参照

資格喪失予定日						
元号	年	月	日			
5	0	7	0	4	0	1

資格取得前・喪失後の共済組合名等			
他共済	から転入	他支部	から転入
	共済		支部
	へ転出		へ転出

※退職日の翌日を記入

資格喪失日				喪失理由
元号	年	月	日	
5				

(喪失理由)
1：退職 11：転出(地共済※) ※都共済含む
2：死亡 13：転出(国共済)
10：転出(他支部)

退職日			
元号	年	月	日
5			

※二重枠線内は記入しないでください。

回収区分	資格確認書等回収日				(回収区分)
	元号	年	月	日	
5					1：回収済 2：他支部へ転出 3：滅失

職名		所属所名		所属所コード		旧組合員番号※		組合員種別	
臨時的任用教職員		東京都立新宿南口高等学校		0749999		51034657		11	

(組合員種別)
1：一般組合員 11：一般短期
2：船員組合員 17：後期短期

組合員本人	氏名(姓と名の間は1文字空ける。濁点「・」も1文字とする。)										生年月日		性別	基礎年金番号				(元号) 3：昭和 4：平成	※過去に東京支部の組合員資格を有していた方で、異なる組合員番号であった方は、「旧組合員番号」を記入してください。		
	東京 太郎										元号	年		月	日	4	0			4	0

※20歳以上の一般組合員の方は、基礎年金番号を必ず記入してください。

本人住所	郵便番号		住所																									
	1600023		東京都新宿区西新宿2-8-1 ウェストパーク2-14号																									

※短期組合員の場合、基礎年金番号は記入しないでください。
※1マス1文字記入してください。(全角)

※住所にはローマ数字（Ⅰ、Ⅱ、Ⅲなど）、英小文字（a、b、c）及び記号は使用できません。（1、2、3）、（A、B、C）などに変更してください。
※住所欄がカナのとき、濁点・半濁点は1文字と数えません。

上記のとおり必要書類を添えて届け出ます。

公立学校共済組合東京支部長 殿	届出者住所	東京都新宿区西新宿2-8-1 ウェストパーク2-104号
令和 7 年 1 月 4 日	氏名	東京 太郎

資格確認書発行要否

要・否

資格確認書(最長5年有効のもの)の発行が必要な場合(※)は「要」に、そうでない場合は「否」に○を付けてください。

※ 以下に該当する場合に限ります。

- ・マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカード返納者
- ・マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者
- ・マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者

所属所受理日 令和 7 年 1 月 5 日

必ずどちらかに○を付けてください。

上記の記載事項は事実と相違ないものと認めます。 所属所名 東京都立新宿南口高等学校

令和 7 年 1 月 6 日

所属所長職氏名 校長 都庁 一郎

(公印省略)

電話番号 (03) 5320 - △△△△

事務取扱者氏名 共済 太郎

資格確認書等回収済 (被扶養者分)	発行		高齢属性 入力済	回収	承認
	3カ月	5年			
☐ 任継加入	1 審		2 審	入力	
☐ 被扶養者有					
☐ 資格喪失証明書 発行済					
戸籍謄本・妙本 埋火葬許可証・死亡診断書 事由発生日(/)					

※この様式をコピーして使用してください。

公立学校共済組合東京支部給付貸付課資格担当
(令和6年12月)