

<記入例>

[用紙No.サービス2]

宿泊施設特別利用者証交付申請書

福利厚生課厚生事業担当 TEL 03 - 5320 - 6821

「宿泊施設特別利用者証」を交付しますので、下記により申請してください。

- 1 太ワク内をもれなく楷書で記入してください。
 - 2 返信用封筒（長型3号）を用意し、御自宅の住所、氏名を記入して 110円分の切手 を貼付してください。
 - 3 「宿泊施設特別利用者証交付申請書」及び2の封筒を一緒に下記提出先に提出してください。
- ＊ 御退職後「宿泊施設特別利用者証」と利用案内を御自宅に郵送します。

受 付 年 月 日	年 月 日	交 付 年 月 日	年 月 日
退職時の所属所	東京都立共済高等学校	退 職 日	令和 6 年 3 月 31 日
退 職 時 の 組 合 員 証 番 号	公立東京 0 1 2 3 4 5 6 7	共 済 組 合	東京支部 加 入 日 平成 20 年 4 月 1 日
フ リ ガ ナ	キョウサイ タロウ		他共済期間
氏 名	共済 太郎		組合員期間 月 16 年 0
電 話 番 号	0 9 0 - 1 2 3 4 - 5 6 7 8	(受 付 印)	
生 年 月 日	昭和60 年 11 月 22 日		
現 住 所	〒1 6 3 - 8 0 0 1 東京都新宿区西新宿 2 - 8 - 1		

- ＊ 日中ご連絡のつく電話番号をご記入ください。
- ＊ 退職後に、この申請書を御本人が持参する場合は、封筒の提出は必要ありません。

【提出先】 公立学校共済組合東京支部 厚生事業担当
〒1 6 3 - 8 0 0 1 東京都新宿区西新宿 2 - 8 - 1
東京都教育庁福利厚生部内