

組合員異動報告書

所属コード		所属所名	
-------	--	------	--

フリガナ 組合員氏名	組合員証番号 生年月日	異動事由	異動年月日	転出先の共済組合名	
				転出先支部名	組合員資格取得(転入)年月日
①	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		
②	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		
③	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		
④	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		
⑤	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		

上記のとおり異動したことを報告します。

公立学校共済組合徳島支部長 殿

令和 年 月 日

職 名

所属所長

氏 名

所属所受付年月日
◆所属所の文書受付印の押印又は受付印がない場合は、年月日、担当者印を記入押印してください。
令和 年 月 日

- 備考
- 1 所属所のみが異動になり、職員番号等に変更がない場合は「組合員所属所異動報告書」を提出してください。
 - 2 異動事由が「転出」の場合は、転出先の情報(太枠部分)も記載してください。
 - 3 退職/任期満了時に、資格喪失証明書等が必要な場合は、「共済組合資格取得・喪失証明発行申請書」を提出してください。
 - 4 異動事由が「種別変更」にあたる場合の一例は以下の通りです。
一般組合員→短期組合員(再任用フルタイム職員から再任用短時間職員、臨時的任用職員等に任用が変わる場合)
短期組合員→一般組合員(臨時的任用職員、再任用短時間職員から正規職員、再任用フルタイム職員等に任用が変わる場合)
 - 5 職員番号が変更になる場合は「退職/任期満了」の異動事由となります。

2024.12更新

公立学校共済組合	受付欄
----------	-----

様式1-4

組合員異動報告書

所属コード	E〇〇〇〇	所属所名	〇〇小学校
-------	-------	------	-------

フリガナ 組合員氏名	組合員証番号 生年月日	異動事由	異動年月日	転出先の共済組合名	
				転出先支部名	組合員資格取得(転入)年月日
① コウリツ タロウ 公立 太郎	1 2 3 4 5 6 7 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 60年1月1日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	1 令和 7年3月31日		
② コウリツ ハナコ 公立 花子	2 3 4 5 6 7 8 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 3年4月1日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	2 令和 7年3月31日	地方職員共済組合 徳島県支部	令和7年4月1日
③ キョウサイ イチロウ 共済 一郎	0 9 8 7 6 5 4 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 30年12月25日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	3 令和 7年3月31日		
④ トクシマ サブロウ 徳島 三郎	5 9 8 7 6 5 4 <input checked="" type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 45年11月16日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	4 令和 7年1月10日		
⑤	<input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 年 月 日	1:退職/任期満了 2:他共済組合転出 3:種別変更 4:死亡	令和 年 月 日		

上記のとおり異動したことを報告します。

公立学校共済組合徳島支部長 殿

令和 7年 3月 31日

それぞれ

①退職・任期満了 ②他共済組合転出 ③種別変更 ④死亡
の場合の記載例です。

職 名 校 長

所属所長

氏 名 組 合 次 郎

所属所受付年月日
◆所属所の文書受付印の押印又は 受付印がない場合は、年月日、担当 者印を記入押印してください。
<div style="border: 2px solid red; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> 受付 R07.3.31 </div>
令和 年 月 日

- 備 考
- 1 所属所のみが異動になり、職員番号等に変更がない場合は「組合員所属所異動報告書」を提出してください。
 - 2 異動事由が「転出」の場合は、転出先の情報(太枠部分)も記載してください。
 - 3 退職/任期満了時に、資格喪失証明書等が必要な場合は、「共済組合資格取得・喪失証明発行申請書」を提出してください。
 - 4 異動事由が「種別変更」にあたる場合の一例は以下の通りです。
一般組合員→短期組合員(再任用フルタイム職員から再任用短時間職員、臨時的任用職員等に任用が変わる場合)
短期組合員→一般組合員(臨時的任用職員、再任用短時間職員から正規職員、再任用フルタイム職員等に任用が変わる場合)
 - 5 職員番号が変更になる場合は「退職/任期満了」の異動事由となります。

2024.12更新

公立学校共済組合	受 付 欄
----------	-------

様式1-4