様式第３号

償　還　猶　予　申　出　書

申　出　事　由 (該当する番号を○印で囲む)	1．貸付規則第14条第1項第6号（住宅又は敷地の被災） 申出日の属する月の翌月又は償還開始月から12か月の範囲内で希望する期間		
	2．貸付規則第14条第1項第1号、2号（育児休業） 育児休業の期間の範囲内で希望する期間		
	3．貸付規則第14条第1項第3号（介護休業） 介護休業の期間の範囲内で希望する期間		
	4．貸付規則第14条第1項第4号（疾病による無給休職） 疾病による無給休職の期間の範囲内（傷病手当金又は傷病手当金附加金の支給を受けている期間を除く）で希望する期間		
	5.貸付規則第14条第1項第5号（配偶者同行休業） 配偶者同行休業の期間の範囲内で希望する期間		
猶　予　期　間 （猶予回数）	令和　　年　　月から　令和　　年　　月まで 〔　毎月償還　　回　ボーナス償還　　回　〕		
猶予の対象となる貸付種別	一般・住宅・住宅災害・介護構造・教育・災害・医療・結婚・葬祭		
毎月償還額(a)	円	ボーナス償還額(b)	円
償還金猶予総額(a+b)	円		
返　済　方　法	1．定期償還と併せて均等額で返済する。 毎月償還　令和　　年　　月から　令和　　年　　月まで ボーナス償還　令和　　年　6・12月から　令和　　年　6・12月まで 2．一回で返済する　（令和　　年　　月に返済予定） 3．二回に分割して返済する　（第一回令和　　年　　月に返済予定） （第二回令和　　年　　月に返済予定）		

公立学校共済組合貸付規程第17条に基づいて、償還の猶予を申し出ます。

公立学校共済組合栃木支部長　様

令和　　年　　月　　日

申出者住所

申出者氏名

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

令和　　年　　月　　日

所属所名

所属所長名　　印

（注）１．住宅又は敷地の被災を事由とする場合は、り災証明書を添付すること。

２．「申出事由」の欄の貸付規則とは、公立学校共済組合貸付規程の実施に関する規則（平成30年12月28日制定）のことをいう。

３．「猶予の対象となる貸付種別」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち、該当するもの全てを○印で囲むこと。

４．償還猶予の申出理由が貸付規則第14条第1項第6号（住宅又は敷地の被災）による場合は、住宅・住宅災害・介護構造貸付けが償還猶予の対象となる。

５．「毎月償還額」、「ボーナス償還額」の欄は、猶予の対象となる貸付種別の１回当たりの償還額の合計額を、毎月償還、ボーナス償還毎に記入すること。

６．「償還金猶予総額」の欄は、「毎月償還額×毎月償還の猶予回数＋ボーナス償還額×ボーナス償還の猶予回数」の額を記入すること。