

所属所名	所属所コード	組合員番号

## 毎月償還申出書

申出事由 (該当する番号を○印で囲む)	1. 第16条第6項第1号(住宅又は敷地の被災) 申出日の属する月の翌日又は償還開始日から12か月の範囲内で希望する期間		
	2. 第16条第6項第2号(育児休業) 育児休業の期間の範囲内で希望する期間		
	3. 第16条第6項第3号(介護休業) 介護休業の期間の範囲内で希望する期間		
	4. 第16条第6項第4号(疾病による無給休職) 疾病による無給休職の期間の範囲内(傷病手当金又は傷病手当金附加金の支給を受けている期間を除く)で希望する期間		
	5. 第16条第6項第5号(配偶者同行休業) 配偶者同行休業の期間の範囲内で希望する期間		
償還(休業)期間 [償還回数]	令和 年 月 から 令和 年 月 まで [ 毎月償還 回 ボーナス償還 回 ]		
償還の対象となる貸付種別	一般・住宅・住宅災害・介護構造・教育・災害・医療・結婚・葬祭		
毎月償還額(a)	円	ボーナス償還額(b)	円
償還金総額	円		
返済方法	毎月納付書で返済する。 毎月償還 令和 年 月 から 令和 年 月 まで ボーナス償還 令和 年 6・12月 から 令和 年 6・12月 まで		
納付書送付先	自宅 ・ 所属所		
上記のとおり、貸付償還金を毎月返済することを申し出ます。 公立学校共済組合栃木支部長 様 令和 年 月 日 〒 申出者住所 申出者氏名 ⑩ TEL			

- (注) 1. 「償還の対象となる貸付種別」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち、該当するもの全てを○印で囲むこと。
2. 「毎月償還額」「ボーナス償還額」の欄は、償還の対象となる貸付種別の1回当たりの償還額の合計額を、毎月償還、ボーナス償還毎に記入すること。
3. 「償還金総額」の欄は、「毎月償還額×毎月償還の回数+ボーナス償還額×ボーナス償還の回数」額を記入すること。
4. 休業承認書等の写しを添付すること。
5. 毎月償還を希望する月の前月20日迄に提出すること。