

償 還 猶 予 申 出 書

申 出 事 由 <small>(該当する番号を○印で囲む)</small>	1. 規則第14条第1項第6号(住宅又は敷地の被災) 申出日の属する月の翌月又は償還開始月から12か月の範囲内で希望する期間		
	2. 規則第14条第1項第1号及び第2号(育児休業) 育児休業の期間の範囲内で希望する期間		
	3. 規則第14条第1項第3号(介護休業) 介護休業の期間の範囲内で希望する期間		
	4. 規則第14条第1項第4号(疾病による無給休職) 疾病による無給休職の期間の範囲内(傷病手当金又は傷病手当金附加金の支給を受けている期間を除く)で希望する期間		
	5. 規則第14条第1項第5号(配偶者同行休業) 配偶者同行休業の期間の範囲内で希望する期間		
猶 予 期 間 (猶予回数)	令和 年 月 から 令和 年 月 まで [毎月償還 回 ボーナス償還 回]		
猶予の対象となる貸付種別	一般・住宅・住宅災害・介護構造・教育・災害・医療・結婚・葬祭		
毎月償還額(a)	円	ボーナス償還額(b)	円
償還金猶予総額(a+b)	円		
返 済 方 法	1. 定期償還と併せて均等額で返済する。 毎月償還 令和 年 月 から 令和 年 月 まで ボーナス償還 令和 年 6・12 月から 令和 年 6・12 月まで 2. 一回で返済する (令和 年 月に返済予定) 3. 二回に分割して返済する (第一回令和 年 月に返済予定) (第二回令和 年 月に返済予定)		
公立学校共済組合貸付規程第17条に基づいて、償還の猶予を申し出ます。 公立学校共済組合島根支部長 殿 令和 年 月 日 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 申出者住所 申出者氏名 印 </div>			
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 年 月 日 <div style="text-align: right; margin-top: 10px;"> 所属所名 所属所長名 印 </div>			

- (注) 1. 住宅又は敷地の被災を事由とする場合は、り災証明書を添付すること。
2. 「猶予の対象となる貸付種別」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち、該当するもの全てを○印で囲むこと。
3. 償還猶予の申出理由が規則第14条第1項第6号(住宅又は敷地の被災)による場合は、住宅・住宅災害・介護構造貸付けが償還猶予の対象となる。
4. 「毎月償還額」、「ボーナス償還額」の欄は、猶予の対象となる貸付種別の1回当たりの償還額の合計額を、毎月償還、ボーナス償還毎に記入すること。
5. 「償還金猶予総額」の欄は、「毎月償還額×毎月償還の猶予回数+ボーナス償還額×ボーナス償還の猶予回数」の額を記入すること。