住 宅 • 住宅災害

貸付申込書

介謹(住宅)。介謹(住災)

審	査
*	

共済組合受付欄

	71 E		エー. 重別を				工火	,												
所	属:	ı —	ド		組	合	員	正番	号			種別	コード	住宅	· ·	31 住	主宅災	害・・	21	
介護(住宅)・・81 介護(住災)・														• • 82						
		申	Ų.	_	金	額		1]	×		貸	付 看	番 号		*		貸付	年月日	
								円												
弁 済 方 法							毎	月	償	}	還	分	1	償	還	口	数	1	回当たり <i>0</i>)額
(希望	望する	方法を	と0でl	囲む)									円				回			円
	毎月旬						ボ -	- ナ	ス	償	還	分	1	償	還	口	数	1	回当たり 0	7額
・ボーナス併用償還													円				口			円
貸付区分(○で囲む) ※ 借替時元金残 ※ 送金額																				
新規・借替円円																				
	1 込				主宅									付種		毎	月償還	ボーナス作		
	(○で囲む) L 敷 地 購入または工事完了日 令							」						貸付け			円 円			円円
			命保隆		適月			適用		目む)	中の	介護構	造部分の	貸付け	円			円		
	給料月額					円								災害質				<u>円</u>		円円
										円	 一 金 の		子貸付				円		円	
			/10の #n ==			円 <i>1</i> -								貸任				円		円
組合員期間 給与支給機関 、							市町	'村 。	· 団	体	還 額			付け 付け 円			<u>円</u>		円円	
	(C)で囲	む)			滋賀県 市町村 ・ 団体 名称 ()							合		計			円		円
貸 付			·員期 る 第				松 石			ш	\ <u>/</u>	給料	の月数			しおり)参照)		Ш
限			むりょう			料月 職年			年	円	×	支給	率 (福	<u>月</u> 利の	= しおり) 参照	3)			円
度			よる		給	料月	額			円	×				=					円
受 取 金 融 機 関 (本人名義に限る)							f組合:	登録口	座	2	(I)	以外に	トに希望の場合 () 銀行(普通預金 ()	支店 号
						見程に	こ基づ	いて、	住宅	已貸付	寸保険	の適用	を受	けるこ	ことと	し、.	上記の	金額	を借り受け	t
	たい		申し			н		3												
令和 年 月 日 公立学校共済組合滋賀支部長 様																				
	月	f /	禹 万	折 :	名										TEL			_	_	
申	現		住		所	Ŧ									TEL		-	_	_	
込	組行	合員資	译格取	得年月	月日		昭	和	•		成	•	令	和		年		月	日	
人	職				ガナ								卸			生	年	月	日	
	名			氏	名									昭和	• 平原	戈	年	月	日(満	歳)
上記の記載は、事実に相違ないことを証明します。																				
		令和		年		月	E	1	所	属	所彡	名								
									所加	禹 所	. 長 ⁄	各							印]

- 注意 1 ※印の欄は、記入しないこと。
 2 給料月額の欄は、申込みのときにおける給料 (調整額及び教職調整額を含む。)を記入すること。
 3 直近の給与支給明細書の写しを添付すること。
 4 組合員期間の1年未満の端数は切り捨てること。
 5 給料の月数の欄は、貸付規程第8条に掲げる表の月数を記入すること。

 - 6 申込時の退職手当額の欄は、貸付規程第8条に規定する退職手当の額を記入すること。 7 申込人は自書し、朱肉印を押印すること。 8 所属所長の印章は、公印とすること。