

**公立学校共済組合埼玉支部臨時職員募集要項**  
**一般財団法人埼玉県教職員互助会臨時職員募集要項**

次のとおり臨時職員を募集します。

**1 職種・採用予定者数・主な職務内容**

職種	採用 予定者数	主な職務内容
臨時職員 (事務)	2名	課内担当業務(担当は未定) (データ入力、書類整理、会議録作成、庶務業務等)

**2 応募資格・求める人材**

<共通>

- (1)年齢・性別・学歴は問いません。
- (2)国籍は問いません。ただし、採用時に当該職務に従事可能な在留資格がない場合には採用されません。

<その他の応募資格>

- (1)応募資格・必要な能力
  - ・パソコンの基本操作(エクセル、ワード)ができること
- (2)求める人材
  - ・誠実かつ真面目で責任感を有する方
  - ・コミュニケーション能力・協調性のある方

**3 勤務条件**

(1)任用期間

令和8年4月1日から令和8年6月30日まで

任用期間は応相談

3か月ごとに任期を更新いたします。

1名:最大更新1回 1名:最大更新3回

(2)勤務日数・勤務時間

原則週2～3日・週13～19時間30分 時間(午前9時～午後4時30分(6時間30分))

※休憩時間:正午～午後1時(60分)

※勤務日の割り振りについては応相談。

〔 週3日の場合の勤務日及び勤務時間(例)  
月・水・金 午前9時～午後4時30分(6時間30分) 〕

※時間外労働:なし

(3)休日

原則、土曜日、日曜日、国民の祝日、年末年始(12月29日～翌年1月3日)

(4)休暇

採用から6か月経過後、年次休暇3日または5日付与。その他は当共済組合及び互助会の規程によります。

(5)報酬

日額:7,422円

(6)諸手当

なし

(7)交通費

別途支給(当共済組合・互助会の規程によります。)

※通勤距離の片道が2km未満の場合等には支給されません。

(8)社会保険

公立学校共済組合(短期)、厚生年金保険、雇用保険あり

※加入条件(1週あたりの勤務時間が20時間超)を満たす場合に限りです。

(9)勤務地

公立学校共済組合埼玉支部・一般財団法人埼玉県教職員互助会事務局

所在地:〒330-0063 さいたま市浦和区高砂3-14-21職員会館5階

(10)その他

「3 勤務条件」については、採用までに関係規程等の改正が行われた場合は、その定めるところにより変更します。

## 4 応募について

(1)応募は、令和8年2月27日(金)【必着】までに下記担当宛てに、市販の履歴書に写真を貼り、必要事項を記入の上、提出してください。

(2)提出は、メール又は持参となります。

(3)持参される場合の受付時間は、平日午前8時30分から正午、午後1時から午後5時15分までです。

## 5 選考方法等について

(1)第一次審査

応募書類による選考を行います。

(2)第二次審査

第二次審査(面接)は、埼玉県庁舎内の会場で令和8年3月10日(火)に実施することを予定しております。日時及び場所については、令和8年3月5日(木)までに連絡します。

第一次審査不合格者にも、令和8年3月6日(金)までに結果等を通知します。

なお、応募書類の返却はしていません。

(3)最終合格

令和8年3月13日(金)までに、第二次審査の受験者全員に連絡します。

## 6 応募書類の提出及び問い合わせ先

所在地:〒330-0063 さいたま市浦和区高砂3-14-21 職員会館5階

担 当:埼玉県教育局教育総務部福利課内

公立学校共済組合埼玉支部事務局 総務・住宅担当

電 話:048-830-6685

Email:a6680@pref.saitama.lg.jp