別紙様式第14号の1の4

産前産後休業掛金免除

申出書

産前産後休業掛金免除変更

組 合 員	氏 名		組 合 員 証 記 号 番 号	公 立 佐 賀 第 号
	生 年 月 日	年 月 日		
所 属 機 関	名 称			
	所 在 地			
産前産後休業の期間		初 日	令和 年 月 日	
		終 了 日	令和 年 月 日	
産前産後休業の期間 (変更後)		初 日	令和 年 月 日	
		終 了 日	令和 年 月 日	
出 産 予 定 日			令和 年 月 日	
出 産 日			令和 年 月 日	
出 産 (予 定) 種 別			単 胎 ・ 多 胎	
<p>地方公務員等共済組合法 第114条の2の2 の規定により、産前産後休業期間に係る 掛金免除(変更)を申し出ます。</p> <p>公立学校共済組合 支部長 殿 令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">申 出 者 住所 氏名 ㊟</p>				
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">所 属 所 長 職 名 氏 名 ㊟</p>				

※①休暇簿の写し又は特別休暇申請書の写し等、②母子手帳の写し又は妊娠証明書等

①②を合わせて添付してください。