

提出先について			
Q1	どこに提出するのか。	A1	所属所毎に取りまとめているため、所属所（勤務先）のご担当者様へご提出ください。
Q2	オンラインで提出したい。	A2	提出方法は紙書類方式のみでWeb審査を行っておりません。
Q3	どのような方法で郵送すればよいか。	A3	9月15日付の通知に記載のとおりとなりますので、ご確認ください。 もし、到着確認を希望する場合は、簡易書留やレターパック等、配達状況を確認できる方法で送付してください。
Q4	書類の到着確認をしたい	A4	お電話での書類の到着確認はできません。不備等がある場合は、こちらから連絡いたします。
Q5	検認の提出物に、所属長印も受付印も押印する欄がない。どこに押印すればいいのか。	A5	今年度より、事務の効率化のために所属所で押印いただく欄を省略しましたので、押印は不要です。