

2018年度  
(平成30年)

沖教済 教職員等研修旅行

回覧お願いします

夏季海外研修旅行のご案内

2018年  
5/25(金)  
メ切り

クロアチア・スロベニアの旅

～きらめく自然と世界遺産の古都～



ポーランドの旅

～アウシュビッツ・ワルシャワ歴史地区を巡る～



企画：一般社団法人沖縄県教職員共済会

共同企画：公立学校共済組合沖縄支部

沖縄県教職員互助会

公益財団法人日本教育公務員弘済会沖縄支部

# クロアチア・スロベニアの旅

～きらめく自然と世界遺産の古都～

# ポーランドの旅

～アウシュビッツ・ワルシャワ歴史地区を巡る～

- 【募集対象者】** 冲教済会員、公立共済組合員、互助会員、日教弘会員とその家族(ただし会員同伴が条件)  
\*応募者が定員を超えた場合は会員が優先されます。  
\*旅行の日程に充分耐えられる健康で、協調性のある方。  
\*障がいのある方、慢性疾患をお持ちの方、あるいは現在健康を損なっている方など特別な配慮を必要とする方は、その旨申込み時にお申し出ください。
- 【申込方法】** 裏面にある「FAX申込書」に氏名、所属所名、年齢、性別、現住所、電話番号等を記入、捺印の上お申し込みください。なお、送信後に確認のため、必ずお電話下さい。
- 【募集期間】** 2018年5月1日(火)～5月25日(金)
- 【募集人員】** 各団30名  
(最低の催行人員 クロアチア・スロベニアの旅20名)  
(最低の催行人員 ポーランドの旅15名)
- 【参加決定】** 各団とも定員を超えて申込みがあった場合は抽選を行います。(その場合、会員でない家族は抽選に参加できません。また、過去当会による海外研修旅行に参加していない会員を優先します。)
- 【研修日程】** 訪問国、航空機等の都合により、日程が変更になることがあります。
- 【宿泊】** 二人一部屋が原則になります。
- 【研修旅費】** クロアチア・スロベニアの旅 498,000円(那覇発着)  
ポーランドの旅 454,000円(那覇発着)  
※航空運賃、及び為替レート変動による研修旅費の変更がある場合があります。
- 【研修補助】** 厚生会員(30,000円):2015・2016・2017年度に海外研修旅行補助を受けた会員は、対象外です。  
公立学校共済組合沖縄支部(10,000円)  
互助会(10,000円):2015・2016・2017年度に助成(メンタルヘルスツーリズムを含む)を受けた会員は、対象外です。  
日教弘会員(20,000円):2015・2016・2017年度に補助(メンタルヘルスツーリズムを含む)を受けた会員は、対象外です。
- 【旅行代金支払方法】** 金融機関窓口で各旅行社口座へ振り込み
- 【取消手数料】** 研修旅費と出発までの期間に応じ、一定の取消手数料が必要になります。
- 【お問い合わせ・申込先】** 一般社団法人 沖縄県教職員共済会  
TEL098-867-1760 FAX098-861-6725(給付厚生部)

## お知らせ

2018年度の教職員等研修旅行は冬季(冬休み期間中)も予定をしています。  
案内は9月頃の予定です。

# クロアチア・スロベニアの旅

～きらめく自然と世界遺産の古都～

抽選日 6月中旬に結果は文書でお知らせいたします。 担当旅行社 JTB沖縄

2018年8月3日(金)～8月10日(金)【7泊8日】



## ◆研修旅費 498,000円

※下記の全補助を受けた場合の負担額は、**428,000円**

研修補助	
沖教済の厚生会員	30,000円
公立学校共済組合員	10,000円
互助会員	10,000円
教弘会員	20,000円
合計	70,000円

### 旅のみどころ

- クロアチアとスロベニアを代表する世界遺産等を研修するコースです。
- スロベニアが誇る美しいユリアンアルプスとプレット湖を楽しみます。
- 紺碧のアドリア海に突き出た赤屋根と石畳の街並みが美しい世界遺産のドブロブニク旧市街地を研修します。

月日(曜日)	発着/滞在地	現地時刻	交通機関	日 程	食 事
1 8/3 (金)	那覇空港発 東京(羽田)着 東京(羽田)発 ミュンヘン着 ミュンヘン発 グラーツ着 グラーツ	06:00 08:00 10:25 12:30 17:20 18:30 19:20 20:30 21:00	各自 NH460 NH217 LH2348 (予定)	空路、羽田空港へ 羽田空港到着(第2ターミナル)後国際線へ移動、搭乗手続(荷物預け)・保安検査・出国審査 空路、ミュンヘンへ(所要時間:11時間50分) -----日付変更線----- 空港到着後、～乗継～ 空路、グラーツへ 空港到着後、入国審査、税関、荷物受取 現地ガイド台流後、専用車で移 ホテル着  《グラーツ泊》	朝:— 昼:機内 夕:機内
2 8/4 (土)	グラーツ プレッド リュブリアナ	朝 午後 21:30	専用車 専用車	専用車で移動 プレッド湖観光 ★湖の小鳥へボードで渡り、聖マリア教会(入場)を訪れます。夕食後、ホテルへ  《リュブリアナ泊》	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:ホテル
3 8/5 (日)	リュブリアナ ザグレブ	09:00 午後 20:30	徒歩 徒歩 専用車	リュブリアナ市内観光(徒歩にて) ★青空市場、大聖堂、三本橋を観光 ケーブルカーに乗りましてリュブリアナ城(入場)へご案内します ザグレブ市内観光(徒歩にて) ★聖母被昇天大聖堂(入場)、聖マルコ協会(外観)、石の門、イエラチッチ広場 夕食後、ホテルへ移動 ホテル着  《ザグレブ泊》	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:ホテル
4 8/6 (月)	ザグレブ プリトビチェ	08:00 午前 午後 18:00	専用車 徒歩	専用車で移動 観光後、【教育関連視察】(予定) ★保存文化遺産の村ラストケに立ち寄り、散策します(入場) 【世界遺産】プリトビチェ湖群国立公園(徒歩にて) プリトビチェ、ホテル着  《プリトビチェ泊》	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:ホテル
5 8/7 (火)	プリトビチェ スプリット	09:00 午後 夕刻	専用車 徒歩 徒歩	専用車で移動(約3時間30分) トロギ市内観光(徒歩にて) 【世界遺産】古都トロギールでは、聖ロプロ大聖堂 旧市街地を観光します スプリット市内観光(徒歩にて) 【世界遺産】ディオクレリアヌス宮殿内の地下室、大聖堂、洗礼場(いずれも入場)、ナロドニ広場(下車、旧市街地を観光します)  《スプリット泊》	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:ホテル
6 8/8 (水)	スプリット ドブロブニク	08:00 午後 19:00	専用車 徒歩 専用車	専用車で移動(約3時間30分) モスタル市内観光(徒歩にて) ドブロブニク/ホテル着  《ドブロブニク泊》	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:ホテル
7 8/9 (木)	ドブロブニク ドブロブニク発 ミュンヘン着 ミュンヘン発	08:00 14:30 16:35 18:10 21:25	徒歩 専用車 LH1711 (予定) NH218	【世界遺産】ドブロブニク旧市街地観光(徒歩にて) ★フランシスコ修道院(入場)、大聖堂、旧総督府、ドミニカ修道院、スポンザ宮殿等。 ★ドブロブニク旧市街が一望できる展望台へロープウェイでご案内します 専用車で空港へ 空港到着後、搭乗手続(荷物預け)・出国審査 空路、ミュンヘン空港へ移動 (所要時間:1時間35分) ミュンヘン空港へ到着後、～乗継～ 空路、羽田空港へ(所要時間:11時間25分)	朝:ホテル 昼:レストラン 夕:機内
8 8/10 (金)	東京(羽田)着 東京(羽田)発 那覇着	15:50 20:00 22:30	NH479	空港到着後、搭乗手続・入国審査・荷物受取 搭乗手続(荷物預け)・保安検査・搭乗ゲートへ 空路、那覇空港へ移動(約 時間 分) 空港到着後、到着ロビーで解散	昼:機内 夕:—

※上記日程は、交通機関および現地事情により変更になることがあります。

# ポーランドの旅

## ～アウシュビッツ・ワルシャワ歴史地区を巡る～

抽選日 6月中旬に結果は文書でお知らせいたします。 担当旅行社 富士ツーリスト

### 2018年8月3日(金)～8月9日(木)【6泊7日】



◆研修旅費 454,000円

※下記の全補助を受けた場合の負担額は、**384,000円**

研修補助	
沖教済の厚生会員	30,000円
公立学校共済組合員	10,000円
互助会員	10,000円
教弘会員	20,000円
合計	70,000円

#### 旅のみどころ

- オシフィエンチムの地に博物館として残されているアウシュビッツ博物館とヒルケナウ強制収容所を研修します。
- ショパンが前半生を過ごした街、首都ワルシャワ。高校生だったショパンが日曜のミサでオルガンを弾いていたヴィジトキ教会等がある世界遺産登録のワルシャワ歴史地区を研修します。

月日(曜日)	発着/滞在地	現地時刻	交通機関	日 程	食 事
1 8月3日 (金)	那覇空港集合 那覇空港発 羽田空港着 // 発 フランクフルト着 // 発 グダニスク着	09:00 10:15 12:45 14:05 18:45	ANA994 LH-717 LH-1378 専用車	那覇空港ご集合 空路、羽田空港へ 到着後、国際線ターミナルへ移動 空路、フランクフルトへ 到着後、乗換手続き後 空路、ポーランドのグダニスクへ 到着後、現地ガイドと合流後ホテルへ～  ＜グダニスク 泊＞	X 機内 機内
2 8月4日 (土)	グダニスク マルボルグ トルン	午前 午後 夕刻	専用車	【グダニスク観光&オリヴァ公園散策】 (パイプオルガンで有名なオリヴァ大聖堂、15世紀最大級の木造クレーン見学)  【マルボルグ城研修】 世界遺産 世界の名城25選の一つマルボルグ城研修～ 観光後、トルンへ～ 夕食：ホテル  ＜トルン 泊＞	朝 昼食 夕食
3 8月5日 (日)	トルン ワルシャワ	午前 午後 夕刻	専用車	【中世都市トルン市内研修】 世界遺産 (偉大な天文学者コペルニクスの生家～、中世の香りを強く残す旧市街)～ 研修後、ワルシャワへ 夕食：市内レストランにて  ＜ワルシャワ 泊＞	朝 昼食 夕食
4 8月6日 (月)	ワルシャワ クラコフ	午前 午後 夕刻	専用者 列車 (2等車)	【ワルシャワ市内研修】 世界遺産 ワルシャワ歴史地区～ポーランドの歴史を学ぶワルシャワ蜂起博物館 ～超高層建築物の文科科学宮殿 夕食：市内レストラン 【ポーランド列車体験】 列車にてクラコフへ  ＜クラコフ 泊＞	朝 昼食 夕食
5 8月7日 (火)	クラコフ オシフィエンチム (アウシュビッツ) クラコフ	午前 午後 夕刻	専用車	教育関連施設視察(予定) 【アウシュビッツ見学】 世界遺産 40年もの歳月をかけて市民が再築したアウシュビッツ・ビルケナウ強制収容所 博物館見学 夕食：市内レストランにて  ＜クラコフ 泊＞	朝 昼食 夕食
6 8月8日 (水)	クラコフ発 フランクフルト着 // 発	14:50 16:25 18:05	LH-1367 LH-716	専用車にて空港へ～ 空路、フランクフルトへ 到着後、乗換手続き後、羽田へ  ＜機内 泊＞	朝 機内
7 8月9日 (木)	羽田空港着 // 発 那覇空港着	12:15 15:45 18:15	ANA-47 7	空港到着 乗換手続き後 那覇へ～ 空港到着	機内 X X

※上記日程は、交通機関および現地事情により変更になることがあります。

2018(平成30)年度

# 夏季海外研修旅行申込書

**FAX申込書**

宛名 一般社団法人 沖縄県教職員共済会 行  
 TEL:098-867-1760 FAX:098-861-6725

発信者 所属所名

---

氏名

---

※FAX 送信後、確認のため必ずお電話下さい。

## 2018年度 夏季海外研修旅行申込書

(2018年5月25日〆切り)

研修コース	申込欄	研修期間	申込期間	第一希望は「1」で、 第二希望は「2」で、 「申込欄」にご記入 下さい。
クロアチア・スロベニアの旅		2018年8月3日～ 8月10日	2018年5月1日～5月25日	
ポーランドの旅		2018年8月3日～ 8月9日		
会 員	会員No.	家族申込者	続柄	
氏名 (自署して ください)	フリガナ  印 男 女	フリガナ  男 女		
生年月日	年 月 日 (満 歳)	年 月 日 (満 歳)		
勤務先	TEL ( )	TEL ( )		
自宅住所	〒 TEL ( ) 携帯 ( )	〒 TEL ( ) 携帯 ( )		

私は夏季海外研修旅行について募集時の説明資料を受領し内容を承知のうえ、申し込みます。また個人情報の取扱いについても、説明資料の記載内容を承知し、同意いたします。

◎希望コースが抽選になった場合	1. 1人で参加しても良い	2. 同伴での参加希望します
※家族で参加する場合、上記番号のいずれかに必ず〇印をご記入下さい。又、希望コースが抽選になった場合、家族の方が会員でなければ抽選の対象となりません。		

**FAX送信**  
**FAX:098-861-6725**



**沖縄教済へ送信確認電話**  
**TEL:098-867-1760**

沖縄教済事務欄
FAX後電話 (有)
2018 /

## 個人情報の取扱いに関する事項

### <研修旅行申込者の個人情報>

一般社団法人沖縄県教職員共済会(以下「沖教済」という。)で企画する研修旅行申込者の個人情報については、研修旅行を実施する旅行者へ提出します。

沖教済は、研修旅行の実施にあたって入手する個人情報を研修旅行の事務手続きのため使用します。

旅行者は受領した個人情報について

- ①申込者との間の連絡のために利用
- ②申込みいただいた研修において、運送・宿泊機関等の手配
- ③旅費に含まれる旅行傷害保険等の手続き
- ④その他サービスの手続き等に必要範囲内

で利用させていただきます。

### <海外旅行傷害保険の追記事項>

沖教済で企画する研修旅行の申込者は海外旅行傷害保険又は国内旅行傷害保険〔引受損害保険会社は損害保険ジャパン日本興亜株式会社(以下「損保ジャパン日本興亜」)〕に個人情報を提供します。

沖教済は、海外旅行傷害保険又は、国内旅行傷害保険加入者の個人情報を事務手続きのために使用します。

損保ジャパン日本興亜は、受領した個人情報を、保険引受・支払いの判断、本契約の履行、付帯サービスの提供をおこなうために利用するほか、下記①から③まで、その他業務上必要とする範囲で、取得・利用・提供または登録を行ないます。

- ①損保ジャパン日本興亜が、上記業務のために、業務委託先(保険代理店を含む)、保険仲立人、医療機関、保険金の請求・支払いに関する関係先、等に提供を行い、またはこれらの者から提供を受けることがあること。
- ②損保ジャパン日本興亜が、保険制度の健全な運営のために、(一社)日本損害保険協会、他の損害保険会社、等に提供もしくは登録を行い、またはこれらの者から提供を受けることがあること。
- ③損保ジャパン日本興亜が、再保険契約の締結や再保険金等の受領のために、再保険会社等に提供を行なうこと(再保険会社等から他の再保険会社等への提供を含む。)があること。

**一般社団法人沖縄県教職員共済会**

〒900-0014 沖縄県那覇市松尾1-6-1

TEL:(098)867-1760(代) FAX:(098)861-6725