

様式第1号(2)

		所属所コード			
		職員番号			
申込番号 第 号				貸付区分 (○で囲む)	
住宅・住宅災害・介護(住宅)・介護(住災)				新規・借換	
貸付申込書 (○で囲む)				審査	
申込金額	円	内訳	毎月償還	円	※決定金額
			ボーナス償還	円	円
給料月額	円	借受中の貸付金の償還額	貸付種別	毎月償還	ボーナス償還
組合員期間	年		一般貸付け	円	円
給料の月数	月		住宅貸付け	円	円
給料月額の10分の3に相当する額	円		介護構造部分の貸付け	円	円
給料月額の10分の6に相当する額	円		住宅災害貸付け	円	円
希望する償還回数	毎月償還	回	教育貸付け	円	円
	ボーナス償還	回	災害貸付け	円	円
申込事由 (○で囲む)	住宅敷地の	新築・増築・改築・移築 修理・購入・借入・補修	医療貸付け	円	円
			結婚貸付け	円	円
			葬祭貸付け	円	円
			合計	円	円
購入又は工事完了予定年月日		令和 年 月 日	給与支給機関		
貸の付限度額	組合員期間による算出	(給料月額) × (給料の月数)	円 × 月 = 円		
	申込時の退職手当額	在職年数 年 (給料月額) × (自己都合退職による退職手当支給率)	円 × = 円		
受取金融機関		銀行 支店(口座番号 号)			
団体信用生命保険(○で囲む)		適用・非適用			
<p>公立学校共済組合貸付規程に基づいて、住宅貸付保険の適用を受けることとし、上記の金額を借り受けたいので、申し込みます。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>公立学校共済組合大分支部長 殿</p>					
申込人	所属所名	(Tel)			
	現住所	(Tel)			
	組合員資格取得年月日	昭和・平成・令和 年 月 日			
	職名	フリガナ	生年月日		
	氏名	(印)		年 月 日(満 歳)	
<p>上記の記載は、事実と相違ないことを証明します。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p>所属所名 所属所長名 (印)</p>					

注意(1)※印の欄は、記入しないこと。

(2)給料月額の欄は、申込みのときにおける給料(調整額及び教職調整額を含む。)を記入すること。

(3)組合員期間の1年未満の端数は切り捨てること。

(4)申込時の退職手当額の欄は、貸付規程第2条第7号に規定する退職手当の額を記入すること。

(5)申込人は、自書すること。

(6)所属所長の印章は、公印とすること。

現在の住宅状況 (具体的に記入すること)						
候補物件の状況	所在地 (登記簿上の地番)					
	構造の 大要	一戸建住宅	造 階建	階面積	m <sup>2</sup>	室数 室 畳
		増改築部分の延面積		m <sup>2</sup>		
		集合住宅 (マンション等)	造 階建の	階部分、専有	m <sup>2</sup>	室数 室 畳
	敷地の状況		所有地	・地目		
		購入地	・地積		m <sup>2</sup>	
		借地				
資金計画		貸付申込金 (必要額)	民間金融機関等 借入金	自己資金	その他の借入金	合計 (契約額)
		円	円	円	円	円
新物件に居住する家族構成	申込人との続柄		氏名	年齢	備考	
	本人					
住宅及び敷地所在地の見取図(最寄りの駅又は停留所等からの目標を明記すること)						

注意 増改築の場合は、完成後の全体面積も記入すること。