



公立学校共済組合新潟支部 令和8年度 任期付職員採用試験

公立学校共済組合新潟支部
〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1
新潟県教育庁福利課内
TEL 025-283-5100 (直通)

任用期間 3年程度(予定)

受付期間 令和8年5月19日(火)～6月1日(月)※必着

※応募多数の場合、受付期間を短縮する場合があります。

試験日 令和8年6月17日(水)

○試験の変更や延期など緊急連絡事項をお知らせする場合があります。

○変更等については、公立学校共済組合新潟支部ホームページ <https://www.kouritu.or.jp/niigata/> に掲載しますので、適宜、確認してください。

●公立学校共済組合新潟支部任期付職員(育児休業代替)とは

職員の育児休業に伴い代替職員が必要な場合に、当該育児休業期間を任期として採用する職員(以下「育休任期付職員」という。)のことをいいます。

なお、育休任期付職員として採用する前に、採用予定者の同意を得た上で、産前産後休暇代替の臨時的任用職員として任用します。

	← 産前産後休暇 →	← 育児休業 →
期 間	← 約4ヶ月 →	← 約8月超～約2年10月 →
任用形態	臨時的任用職員	育休任期付職員

右記で育休任期付職員として採用する者を任用

本試験における選考対象

《留意事項》

代替職員を必要とする理由が消滅した場合は、採用されなかったり、採用されても途中で退職していただくことがありますので、あらかじめご承知おきください。

次のとおり公立学校共済組合新潟支部任期付職員採用試験を行います。

- 1 採用予定職種 一般事務
※当支部で教職員の福利厚生業務に従事します。
- 2 採用予定人数 1人
- 3 採用時期 令和8年8月6日
※臨時的任用職員として令和8年8月に、任期付職員として令和8年11月に採用予定です。
- 4 任用期間 育児休業代替の職員を必要とする期間
(最長2年10月)
※育休任期付職員として採用する前に、産前産後休暇代替の臨時的任用職員として任用します(最大で約4月)。

5 受験資格

- (1) 次に該当する人で、活字印刷文による出題に対応できる人
学校教育法による高等学校を卒業した人(職務経験は問いません。)で、パソコンを活用して表やグラフを用いた文書の作成ができる人
- (2) 次のいずれかに該当する人は受験できません。
- ア 日本国籍を有しない人
- イ 拘禁刑以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- ウ 新潟県及び公立学校共済組合において懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- エ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

6 試験日時及び試験会場

試験日・会場	区分	時間	備考
令和8年6月17日(水) 新潟県庁 (新潟市中央区 新光町4-1)	受付	午前9時00分～9時15分	・受付会場は、6月5日(金)頃に発送する受験票でお知らせします。 ・受付時間に来られない時は、受験できません。
	作文試験 (60分)	午前9時30分～10時30分	
	面接試験 (個別)	午前10時45分～午後5時00分	

※試験は、作文試験(800字)及び面接試験により実施します。

※合格者は、作文試験、面接試験及び書類審査の結果に基づき決定します。

※申込人数の都合上、受付時間が異なる場合もあります。試験日時については、受験票に記載してお知らせしますので、よくご確認ください。

7 合格者の発表

試験の結果（合否）は、令和8年6月下旬以降に受験者に通知します。

8 試験結果の情報提供

この試験の結果については、次のとおり情報提供を請求することができます。情報提供を希望する場合には、事前に電話連絡の上、**受験者本人が受験票を必ず持参の上、直接当支部へおいでください。**なお、電話等による請求では情報提供できません。

請求できる人	提供内容	提供期間
試験の不合格者	順位	合格通知日から1か月間

(注) 情報提供の請求は提供期間の午前8時30分から午後5時15分まで受け付けます（正午から午後1時までを除く）。ただし、土・日曜日、祝日については、受付を行いません。

9 受験申込方法

申込先	公立学校共済組合新潟支部 〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1 新潟県教育庁福利課内
申込方法	次の書類を 郵送（簡易書留）または持参 してください。 ① 採用試験申込書兼履歴書（所定の欄に写真を貼付） 試験後も返却しません。 ★ 写真は同じものを2枚用意し、①と後日送付する受験票に貼付してください。 (当支部ホームページ https://www.kouritu.or.jp/niigata/ に申込書の様式を掲載していますので、ダウンロードしてA4判の白紙に黒色で両面印刷し、必要事項を記入の上、提出してください。) ② 受験票送付用封筒 定形封筒長形3号(23.5cm×12cm)に110円切手を貼り、郵便番号・住所・宛名を明記し、氏名には「様」を付記してください。 ★ 封筒の表に「採用試験受験」と朱書きし、必ず簡易書留で送付してください。 ★ 6月1日(月)までに到着したものに限り受け付けます。 ★ 申込書類に不備がある場合は受理しませんので注意してください。
受付期間	受付期間： 令和8年5月19日(火)から6月1日(月)まで 〔必着〕 (注) 持参の場合は、 午前8時30分から午後5時15分まで 受け付けます。 ただし、土曜日及び日曜日については持込の受付は行いません。
受験票の交付	受験票は6月5日(金)頃に発送します。試験当日に必ず持参してください。 6月11日(木)までに受験票が到着しないとき及び受験票が申込書の記載内容と異なるときは、当支部までお問い合わせください。

10 勤務条件

(1) 給与

育休任期付職員にかかる給与は、新規学校卒業者の初任給で概ね次のとおりとなりますが、卒業後に職歴等がある場合は、一定の基準により加算されます。新潟県教育委員会事務局任期付職員に準じます。

(令和8年4月1日現在)

	大学卒	短大卒	高校卒
給料月額	230,900円	218,400円	205,700円

上記の給料に加え、勤務期間等に応じて期末手当、勤勉手当が支給されるほか、状況により扶養手当、通勤手当、住居手当、単身赴任手当等が支給されます。

(参考)

育休任期付職員としての任用前に臨時的任用職員として任用される期間にかかる給与は、次のとおりです。

① 給料月額：職種、学歴、勤務経験等によって異なりますが、大学新卒者の場合は、概ね230,900円

② 諸手当

上記の給料に加え、勤務期間等に応じて期末手当、勤勉手当が支給されるほか、状況により通勤手当、住居手当等が支給されます。

(2) 勤務時間

原則、午前8時30分から午後5時15分まで（正午から午後1時まで休憩時間）

休日は、土・日曜日、祝日及び年末年始（12/29～1/3）

11 受験に当たっての注意事項

(1) 試験当日は、次のものを忘れずに持参してください。

ア 受験票（採用試験申込書兼履歴書に貼付したものと同一写真を貼ったもの）

イ 鉛筆（B又はHBの黒鉛筆3本以上（シャープペンシルは使用できません。）、

消しゴム及び鉛筆削り（鉛筆削りは任意）、黒ボールペン

ウ 時計

(2) 車椅子で受験する場合等は、受験申込の際に電話で支部までご連絡ください。

(3) 試験中は携帯電話等の電源は確実に切ってください。

この試験についての問い合わせ先

公立学校共済組合新潟支部

〒950-8570 新潟市中央区新光町4番地1 新潟県教育庁福利課内

TEL 025-283-5100（直通）

なお、以下のウェブで試験情報を提供していますのでご利用ください。

★公立学校共済組合新潟支部ホームページ

<https://www.kouritu.or.jp/niigata/>

公立共済新潟

