

育児休業等掛金等免除申出書

組合員等 記号・番号	公立奈良	氏名 (生年月日)	(年 月 日)	
所属機関	名称			TEL ()
	所在地			
育児休業中の掛金等免除申出日			令和	年 月 日
育児休業等の期間に係る 掛金等免除の申出	育児休業等の期間	初日	令和	年 月 日
		終了日	令和	年 月 日
育児休業等の期間の初日と終了日が同月の場合のみ その期間の日数(「14日以上」の確認に使用)			日	
出生時育児休業(産後パパ育休)のとき、育休介護法第9条の5第4項の規定に 基づき、事業主が組合員を就業させる日数(この日数を上記日数から除く。)			日	
育児休業に係る子の生年月日			令和	年 月 日
根拠法令	地方公務員の育児休業等に関する法律 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律			
地方公務員等共済組合法第114条の2第1項の規定により、育児休業期間等に係る掛金等の免除を申し 出ます。 公立学校共済組合奈良支部長 殿 令和 年 月 日 住所 申出者 氏名 _____				
所属所受付印欄	所属所長確認欄			
	☐ 上記内容を 確認しました。			
	確認日	年 月 日		

※育児休業承認請求書等のコピーを添付してください。

記入例

育児休業等掛金等免除申出書

組合員証に校番の記載がある場合、
その番号も記入してください。
[××××××-××]

組合員番号	公立奈良 × × × × × ×	氏名 (生年月日)	公立 学子 (H 5 年 5 月 5 日)
所属機関	名称	奈良野小学校 TEL 0742(00) 0000	
	所在地	奈良市野町5	
育児休業中の掛金等免除申出日			令和 5 年 1 月 4 日
育児休業等の期間に係る 掛金等免除の申出	育児休業等の期間	初日	令和 5 年 1 月 1 0 日
		終了日	令和 5 年 1 月 2 5 日
育児休業等の期間の初日と終了日が同月の場合のみ その期間の日数(「14日以上」の確認に使用)			1 6 日
出生時育児休業(産後パパ育休)のとき、育児介護法第9条の5第4項の規定に 基づき、事業主が組合員を就業させる日数(この日数を上記日数から除く。)			1 日
育児休業に係る子の生年月日			令和 4 年 6 月 1 日
根拠法令	地方公務員の育児休業等に関する法律 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律		
地方公務員等共済組合法第114条の2第1項の規定によ し出ます。 公立学校共済組合奈良支部長 殿 住所 奈良市野町216 申出者 公立 学子 氏名			
同日を記入		記入日 令和 5 年 1 月 4 日	
所属所受付印欄	所属所長確認欄		
受付 05.01.04 奈良野小学校	☒ 上記内容を 確認しました。		
	確認日	R5 年1 月 4 日	

誤りのないよう
記入してください。

育休の日数は16日
そこから除く日数は1日
16 - 1 = 15日となり
14日以上を満たす。

添付書類もれが非常に多いです。
必ず添付してください！

※育児休業承認請求書等のコピーを添付してください。

〈育児休業等の期間について〉

可能な限り育児休業開始前に提出してください。

また、期間の変更が生じるときには、「育児休業等掛金等免除変更申出書」の提出が必要となります。