

【住宅貸付申込書(表面)の記入例】

様式第1号(2)

所属所コード		80001	
組合員番号		0123456	
申込番号 第 号		貸付区分 (○で囲む)	
住宅・住宅災害・介護(住宅)・介護(住災)		新規・借換	
貸付申込書 (○で囲む)			
申込金額	12,000,000円	内訳	毎月償還 6,000,000円
			ボーナス償還 6,000,000円
		借付種別	毎月償還 円
		一般貸付け	10,471円
		住宅貸付け	円
		介護構造部分の貸付け	円
		住宅災害貸付け	円
		教育貸付け	58,210円
		災害貸付け	円
		医療貸付け	円
		結婚貸付け	円
		葬祭貸付け	円
		合計	68,681円
申込事由 (○で囲む)	住宅(敷地)の新築・増築・改築・移築(修理・購入・借入・補修)	借付金の償還額	360回
			60回
購入又は工事完了予定年月日	令和〇〇年8月31日	給与支給機関	長崎県
貸付限度額	組合員期間による算出	(給料月額) 449,592円 × (貸付規程第7条第7号イに定める組合員期間に対応する数) 45 =	20,231,640円
	申込時の退職手当額	在職年数 年 (自己都合退職による退職手当支給率) (調整額)	円 × + 円 =
受取金融機関	令和銀行 江戸支店(口座番号 0123456 号)		
団体信用生命保険(○で囲む)	適用・非適用		
公立学校共済組合貸付規程に基づいて、住宅貸付保険の適用を受けることとし、上記の金額を借り受けたいので、申し込みます。 令和〇〇年〇〇月〇〇日 公立学校共済組合 長崎 支部長 殿			
所属所名	長崎市立〇〇中学校 (Tel) 000-000-0000		
現住所	〒850-8570 長崎市尾上町3-1 (Tel) 000-000-0000		
組合員資格取得年月日	昭和・平成・令和 〇〇 年 4月 1日		
職名	フリガナ	ナガサキ タロウ	借用証書と同じ印鑑を押す スタンプ印は使用しないこと
	氏名	長崎 太郎 (長崎)	
上記の記載は、事実と相違ないことを明します。 令和〇〇年〇〇月〇〇日 申込人の自署 所属所名 長崎市立〇〇中学校 公印 とすること 所属所長名 共済 三郎 印			

- 注意(1)※印の欄は、記入しないこと。
- (2)給料月額の欄は、申込みのときにおける給料(調整額及び教職調整額を含む。)を記入すること。
- (3)組合員期間の1年未満の端数は切り捨てること。
- (4)申込時の退職手当額の欄は、貸付規程第2条第7号に規定する退職手当の額を記入すること。
- (5)申込人は、自書すること。
- (6)所属所長の印章は、公印とすること。