

【償還猶予申出書の記入例】

様式第3号

償 還 猶 予 申 出 書

申出事由 (該当する番号を○印で囲む)	1. 貸付規則第14条第1項第6号 (住宅又は敷地の被災) 申出日の属する月の翌月又は償還開始月から12か月の範囲内で希望する期間		
	2. 貸付規則第14条第1項第1号、2号 (育児休業) 育児休業の期間の範囲内で希望する期間		
	3. 貸付規則第14条第1項第3号 (介護休業) 介護休業の期間の範囲内で希望する期間		
	4. 貸付規則第14条第1項第4号 (疾病による無給休職) 疾病による無給休職の期間の範囲内(傷病手当金又は傷病手当金附加金の支給を受けている期間を除く)で希望する期間		
	5. 貸付規則第14条第1項第5号 (配偶者同行休業) 配偶者同行休業の期間の範囲内で希望する期間		
猶予期間 (猶予回数)	令和○年10月から 令和○年3月まで 〔 毎月償還 6回 ボーナス償還 1回 〕		
猶予の対象となる貸付種別	一般・住宅・住宅災害・介護構造・教育・災害・医療・結婚・葬祭 月額を記入してください		
毎月償還額(a)	36,941円	ボーナス償還額(b)	41,379円
償還金猶予総額(a+b)	263,025円		
返済方法	1. 定期償還と併せて均等額で返済する。 毎月償還 令和○年 4月から 令和○年 9月まで ボーナス償還 令和○年 6・12月から 令和○年 6・12月まで 2. 一回で返済する (令和○年 月に返済予定) 3. 二回に分割して返済する (第一回令和○年 月に返済予定) (第二回令和○年 月に返済予定)		
公立学校共済組合貸付規程第17条に基づいて、償還の猶予を申し出ます。 公立学校共済組合長崎支部長 様 令和○年 9月 10日 申出者住所 長崎市○○町○-○○ 申出者氏名 共済 花子			
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和○年 9月 13日 ※猶予開始月の前月末までに 所属所名 長崎市立○○小学校 公 支部へ送付してください。 所属所長名 ○○ ○○ 印			

- (注) 1. 住宅又は敷地の被災を事由とする場合は、り災証明書を添付すること。  
2. 「申出事由」の欄の貸付規則とは、公立学校共済組合貸付規程の実施に関する規則(平成30年12月28日制定)のことをいう。  
3. 「猶予の対象となる貸付種別」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち、該当するもの全てを○印で囲むこと。  
4. 償還猶予の申出理由が貸付規則第14条第1項第6号(住宅又は敷地の被災)による場合は、住宅・住宅災害・介護構造貸付けが償還猶予の対象となる。  
5. 「毎月償還額」、「ボーナス償還額」の欄は、猶予の対象となる貸付種別の1回当たりの償還額の合計額を、毎月償還、ボーナス償還毎に記入すること。  
6. 「償還金猶予総額」の欄は、「毎月償還額×毎月償還の猶予回数+ボーナス償還額×ボーナス償還の猶予回数」の額を記入すること。