

り 災 状 況 報 告 書

り 災 者 氏 名				組 合 員 と の 続 柄			
り 災 日 時		年 月 日	時	り 災 場 所			
り 災 種 別							
り 災 概 要 説 明 及 び 損 害 の 程 度 等							
り 災 状 況 (金額の単位 ; 円)							
住 居	種 別	構 造	m ²	り 災 前 の 評 価 額	損 害 額	被 害 の 種 別	被 害 率 %
	合 計						
家 財	品 名	数 量	り 災 前 の 評 価 額	損 害 額	数 量	損 害 の 種 別	

(裏面へつづく)

(表面からのつづき)

	品名	数量	り災前の評価額	損害額	数量	損害の種別
家						
財						
	合計					被害率 %

上記のとおり、り災状況を報告します。

令和 年 月 日

公立学校共済組合長崎支部長 様

報告者 住所
(請求者) 氏名

印

調査の結果、上記のとおり相違ないものと認めます。

令和 年 月 日

所属所長 職名
氏名

印

【記載上の注意事項】

- り災前の評価額欄
住居の場合…家屋全体の評価額を時価に換算して記入する。
家財の場合…家財全部（り災していない家財を含む）を時価に換算して記入する。
- 損害額欄
住居の場合…損害を受けた部分を時価に換算して記入する。
家財の場合…損害を受けた家財を時価に換算して記入する。
- 夫婦組合員の場合は別々に作成し、住居は同じように記入する。家財は、共用物及び被扶養者の分は夫の方に記入し、妻の方は自分の分のみ記入する。
- 別居している被扶養者がり災した場合は、組合員分及び被扶養者分のり災状況報告書をそれぞれ提出すること。
- 家財等の記入欄が不足する場合は、別紙に記載すること。