

# 記入例(県費職員)

共済組合受付印

## 船員短期組合員資格取得届書

この様式は健康保険のみ共済組合に加入する臨時的使用等の直前に事務引継ぎの任用がある場合、「資格取得年月日」は「事務引継ぎの任用日」とし、「職名」は「事務引継ぎ」と記入してください。

所属コード 7 6 5 4 3 2		所属所名 共済小学校		氏名 給付 良子		所属 キユーフ ヨシコ					
生年月日 年号 年 月 日 3. 昭和 4. 平成 1 0 0 9 0 8		性別 1. 男 2. 女 1. 男 2. 女	資格取得年月日 令和 × 年 × 月 × 日 (辞令によりご記入ください)	加入互助会 0. その他 1. 県職互 2. 学校互	職名 (県費職員のみ) 臨時的任用講師	職員番号 (県費職員のみ) 2 3 4 5 6 7					
郵便番号 5 1 4 - × × × ×		現住所 アパート・マンション在住の方は、アパート・マンション 三重 都 道 津 市		その他・非加入 = 「0」 三重県職員互助会 = 「1」 公立学校職員互助会 = 「2」							
□□町△△-△△ コーポ×× ○○○号室											
アパート・マンション等にお住まいの方は部屋番号まで記載してください。											
資格確認書発行要否 <input type="checkbox"/> 発行が必要											
以下に該当する方で資格確認書の発行が必要な方、マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカードの返納者、マイナンバーカードを持っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者 該当する方はチェックを入れてください。											
上記のとおり短期組合員 船員短期組合員 の資格を取得しましたので届け出ます。併せて次の事項について同意します。											
<ul style="list-style-type: none"> <li>私が組合員の期間、一部負担金払戻金、入院附加金、家族療養費附加金及び高額療養費の請求を公立学校共済組合三重支部長に委任すること。</li> <li>公立学校共済組合三重支部が、私の給与支給機関から業務に必要な個人情報を取得すること。</li> </ul>											
公立学校共済組合三重支部長 様											
令和 × 年 × 月 × 日 氏名 給付 良子											
上記の記載事項は事実と相違ないものであり、短期組合員・船員短期組合員 押印・公印は不要です。 得条件を満たしていると認めます。											
令和 × 年 × 月 × 日 職名 校長											
所属所長氏名 福利 一郎											
TEL 059 - × × × - × × × ×											
(市町費職員は任命権者であること)											
共済使用欄	組合員等番号		資格取得年月日		取得区分		審査	入力	発行	送付	
			元号	年	月	日	01. 就職	07. 再就職			
			5				02. 転入(支)	08. 転入(国)	確認		
						03. 転入(共)	95. 種別変更				

(※) 指定できる金融機関は、百五銀行、三十三銀行、東海労働金庫及び農協に限ります。

(注) その他、添付書類や注意事項は裏面をご覧ください。