

# 支払未済の給付等請求書

死亡した受給権者	(フリガナ)				組合員証号	公立三重							
	氏名				退職時の所属所	名称							
	生年月日	年	月	日			所属所コード						
	消滅（死亡）年月日	年	月	日									
	消滅理由												
請求者	(フリガナ)				生年月日	年 月 日							
	氏名				受給権者との続柄								
受取金融機関名等	金融機関			預金種別	口座番号				銀行コード	支店コード			
	銀行	本店	1. 普通 2. 当座						※	※			
	農協	支店											
	金庫	出張所											
(フリガナ)				金融機関証明欄									
口座名義				記載項目を確認し、コード番号を記入の上、確認印を押印してください。				印					
遺族の状況	受給権者の死亡当時、受給権者と生計を同じくしていた次の方はいましたか。												
	配偶者	いる いない	子	いる いない	父母	いる いない	孫	いる いない	祖父母	いる いない	兄弟姉妹	いる いない	親等内の三
別世帯となっていることの理由書													
受給権者の死亡当時、次の理由により住民票上世帯を別にしていましたが、生計を同じくしていたことを申立てます。													
理由 <span style="font-size: 2em;">{</span>													
氏名 _____													印
上記のとおり請求します。													
公立学校共済組合三重支部長 様 令和 年 月 日 〒 _____ 住 所 _____ 氏 名 _____ TEL _____													
													印

注1. 受給権者の死亡当時、受給権者と生計を共にしていた三親等内の親族が請求者となります。

注2. ※欄（銀行コード及び支店コード）は記入不要です。

注3. 添付書類については裏面を御覧ください。

### 【注意事項】

支払未済の給付等請求書は、組合員本人が死亡したときに生計同一であった3親等以内の親族がいる場合に提出してください。

### 【添付書類】

#### 1. 全員に共通するもの

- ・ 除籍後の「戸籍謄本」、組合員との血縁関係が分かる「戸籍謄本」
- ・ 預金通帳の写し（氏名や口座番号が分かるページ）

表面の金融機関証明欄に、金融機関の窓口にて証明をいただいている場合は不要です。

#### 2. 請求者が死亡した組合員の被扶養者でない場合

上記「全員に共通するもの」に加えて下記のものも併せて提出してください。

##### （1）請求者と死亡した組合員が同一世帯であった場合

- ・ 死亡した組合員の「住民票の除票」と、請求者の「住民票」

##### （2）請求者と死亡した組合員が別世帯であった場合

- ・ 生計を同一にしていたことを証する書類（仕送り状況が確認できるもの等）

#### （備考）

この支払未済の給付等請求と同時に遺族年金などの組合員死亡に係る複数の請求を当共済組合へ行う場合、それらの請求に必要な添付書類のうち、同じものは共用することが可能です。