

☒ 産前産後休業掛金等免除申出書

☐ 産 記入例 <<免除申出書（産前）>>

組合員氏名	公立 花子				組合員等記号番号 (公立三重)	9	9	1	2	3	4	5	6
組合員生年月日	年号 平成	年 5	月 5	日 5	職員番号	1	2	3	4	5	6		
所属所名	共済小学校					所属所コード		5	6	7	8	9	0
所属所住所	津市広明町13番地												
産前産後休業の期間（当初） (必ず記入してください)					初日	令和	4	年	5	月	5	日	
					終了日	令和	4	年	8	月	10	日	
産前産後休業の期間（変更後） (変更申出の場合に記入してください)					初日	令和		年		月		日	
					終了日	令和		年		月		日	
出産予定日	令和	4	年	6	月	15	日	出産予定種別		☒ 単胎 ・ ☐ 多胎			
免除期間の初日は、次の①、②のいずれか遅い日となります。 ① 単胎妊娠の場合、出産予定日の6週前の日 (多胎妊娠の場合、出産予定日の14週前の日) ② 服務上の産前休暇の初日					出産種別		☐ 単胎 ・ ☐ 多胎						
					定により、産前産後休業期間に係る								
令和 4 年 5 月 5 日													
〒 514 - 8570													
申出者 住所 三重県津市広明町XX-X													
氏 名 公立 花子													

- 《添付書類》・申出書提出時(出産前) :
- ① 産前休暇の期間の確認できる書類の写し
[例 : 休暇簿の写し、休暇報告書の写し など]
 - ② 出産予定日と出産予定人数(多胎の場合)の確認できる書類の写し
[例 : 妊娠証明書の写し など]
- ・変更申出書提出時(出産後)
- ① 産後休暇の期間の確認できる書類の写し
[例 : 休暇簿の写し、休暇報告書の写し など]
 - ② 出産日と出産人数(多胎の場合)の確認できる書類の写し
[例 : 母子手帳の写し、出産証明書の写し など]