

記入例(市町費職員)

共済組合受付印

船員短期組合員資格取得届書

勤務する学校・幼稚園等でなく、所属する教育委員会名を記載してください。所属コードが不明の場合は空欄で構いません。

所属コード		所属所名		フリガナ	キウフ ヨシコ											
4	5	6	7	8	9	〇〇市教育委員会		氏名	給付 良子							
生年月日				性別	資格取得年月日	加入互助会	職名 (県費職員のみ)	職員番号 (県費職員のみ)								
年号	年	月	日	1. 男 2. 女	令和 ×年×月×日 (辞令によりご記入ください)	0. その他 1. 県職互 2. 学校互	幼稚園教諭									
3. 昭和 4. 平成	1	0	0	1. 男 2. 女	08		その他・非加入 = 「0」 三重県職員互助会 = 「1」 公立学校職員互助会 = 「2」									
郵便番号		現住所														
5	1	4	-	×	×	×	×	×	×	三重 都 道 津 市 町 村						
〇〇町△△-△△ コーポ×× 〇〇〇号室																
振込指定口座 (市町費職員のみ記入)																
銀行コード		支店コード	種目	口座番号												
◇	◇	◇	◇	0	0	0	1. 普通 2. 当座	0	1	2	3	4	5	6	キウフ ヨシコ	
資格確認書 発行要否		以下に該当する方で資格確認書の発行が必要な方は、「発行が必要」にチェックを入れてください。 ・マイナンバーカードを取得していない者、マイナンバーカードの返納者 ・マイナンバーカードを保有しているが健康保険証利用登録を行っていない者、利用登録解除を申請した者、利用登録解除者 ・マイナンバーカードの電子証明書の有効期限切れの者														
上記のとおり		該当する方はチェックを入れてください。														
短期船員		出ます。併せて次の事項について同意します。														
<ul style="list-style-type: none"> 私が組合員の期間、一部負担金払戻金、入院附加金、家族療養費附加金及び高額療養費の請求を公立学校共済組合三重支部長に委任すること。 公立学校共済組合三重支部が、私の給与支給機関から業務に必要な個人情報を取得すること。 																
公立学校共済組合三重支部長 様																
令和 ×年×月×日 氏名 給付 良子																
上記の記載事項は事実と相違ないものであり、短期組合員・船員 押印・公印は不要です。 得条件を満たしていると認めます。																
令和 ×年×月×日 職名 〇〇市教育委員会 教育長																
所属所長氏名 福利 一郎																
〒 059 - ××× - ××××																
(市町費職員は任命権者であること)																
共済使用欄		組合		勤務地の校長・園長でなく、教育長(市町長)名で作成してください。		取得区分		審査	入力	発行	送付					
						07. 再就職										
						08. 転入(国)		確認								
						03. 転入(共)										
						95. 種別変更										

(注) その他、添付書類や注意事項は裏面をご覧ください。

