

退職者記入例

資格確認書等添付欄	
有効期限内の資格確認書、限度額適用認定書、高齢受給者証(交付を受けている方のみ)をホチキスで留めてご提出ください。	
一般	短期
支部	
2 4	9 8 7 6 5 4 3 2
組合三重支部	
退職(転出)日 令和 × 年 × 月 × 日	
退職日以降の日付を記入してください。	
公立学校共済組合理事長様 公立学校共済組合三重支部長様 私の資料	
フリガナ コウリツ タロウ	
氏名 公立 太郎	
生年月日 3.昭和 000000 4.平成 000000	
元号 令和 × × × × × ×	
「1.退職」を○してください。	
教諭	
所属所コード 0000000	
所属所名 共済小学校	
退職(転出)年月日 令和 × × × × × ×	
資格喪失理由 1.退職 2.転出	
郵便番号 三重 津 市	
退職日を記入してください。	
自宅住所等 広明町□□□番地□□ ☆☆マンション101号室	
電話番号 090-1234-5678	
転入項目	
アパート・マンションにお住まいの方は部屋番号まで記載してください。退職前後で転居する場合は、新しい住所を記載してください。	
転出項目	
障害状態の有無 有 無	
基礎年金番号(一般組合員のみ) 9 8 7 6 - 5 4 3 2 1 0	
待機者番号(ある者のみ)	
年金種別・証書番号(年金受給者のみ)	
回収 入力	

上記の記載事項は事実と相違ないものであると認めると共に、地方公務員等共済組合法施行規程第92条、公立学校共済組合運営規則第11条、第15条に基づき資格喪失を報告します。

令和 × 年 × 月 × 日

所属機関名 及び職名 共済小学校 校長

所属機関の長

氏名 三重 美子

支部受付印

本部受付印

一時金支給額	
重複期間	退年・減退の受給
有・無	有・無
所属所長の記名(ゴム印等可)をしてください。公印は不要です。市町費職員の方は任命権者の記名(ゴム印等可)を受けてください。	
元号	年 月 日
退職②	昭和 平成 普通・定年・勸奨・失職 義・非 有・無
退職③	昭和 平成 普通・定年・勸奨・失職 義・非 有・無
退職④	昭和 平成 普通・定年・勸奨・失職 義・非 有・無
退職⑤	昭和 平成 普通・定年・勸奨・失職 義・非 有・無
一時金額 円 税 昭和 昭和 昭和	

(注記)裏面記載の注意事項や添付書類に係ることと、記入例をご覧ください。不備のないようご提出ください。

審査	作成者