

組員 ⇒ 公立学校共済組合三重支部 ⇒ 百五銀行県庁支店

店番号	取引先番号	科目	口座番号	委託者コード	No.

預金口座振替依頼（申込）書 提出日を記入してください。

令和 XX 年 XX 月 XX 日

必ず自筆で記入いただくようお願いします。
記載の誤りを訂正する場合は、必ず**訂正印**を押してください。**訂正印は金融機関届出印のみ有効**です。

私名義の下記預金口座から預金口座振替に規定を確約のうえ依頼します。

太線の中だけお書きください。

料金等の支払の相手方	公立学校共済組					指定口座のお届け印を確認の上、必ず押印してください。
フリガナ	コウリツ	ハナコ				(お届け印)
預金者名	公立花子				公立	
指定口座	百五銀行	県庁支店	種目	口座番号	振替日	
	0155		普通(総合口座)当座	1. 2. 224	収納企業の指定する日 (銀行休業日の場合は翌営業日)	
	月支払分(予定)					

指定口座のお届け印を確認の上、必ず押印してください。

濁点、半濁点も一マスとしてください。

振替開始月は記入不要です。

指定口座の口座番号を右詰めで記入してください。

※印欄(支店コード)は銀行で記入し

預金口座振替規定

- 私が支払うべき料金等について貴行に請求書が送付されたときは、私に通知することなく請求書に記載された金額を預金口座から引き落としのうえ、お支払いください。
なお、振替日が変更された場合には請求書に記載された日をもって処理されても差し支えありません。
 - 預金の引き落としにあたっては、当座勘定規定または預金規定にかかわらず、小切手の振出または預金通帳および預金払戻請求書の提出はいたしません。
 - 預金口座の残高が振替日において請求書の金額に満たないときは、私に通知することなく請求書を返却されても差し支えありません。
 - この契約を解約するときは、私から銀行に書面により届け出ます。
なお、この届け出がないまま長期間にわたり会社から請求がない等相当の事由があるときは、特に申し出がない限り差支えありません。
 - この契約によるものを除き、貴行には迷惑をかけません。
- 収納企業使用欄(点線以下)も必ず記入・押印してください。**

銀行使用欄	
印鑑照合	
受付	

(収納企業使用欄)

契約者名	コウリツ ハナコ	お届け印	料金等の 収納依頼 企業名	公立学校共済組合三重支部
住所	三重県〇〇市〇〇町××番地 (〒 514-0004) Tel 059 (224) XXXX	公立	料金等の 種類	組合員証番号を右詰めで 記入してください。
組合員証 番号	0 9 8 7 6 5 4 3			

ここだけは金融機関届出印で
ある必要はありません。

注、「任意継続組合員申出書」と共に公立学校共済組合三重支部へ提出してください。