

育児休業等掛金等免除申出書

育児休業等掛金等免除変更申出書

組合員	氏名		組合員証 記号番号	公立神奈川	
	生年月日	年 月 日			
所属所名				所属所 コード	
育児休業中の掛金等免除申出日			年 月 日		
育児休業等の期間に係る 掛金等免除の申出	育児休業等の期間	初日	年 月 日		
		終了日	年 月 日		
育児休業に係る子の生年月日			年 月 日		
根拠法令	地方公務員の育児休業等に関する法律 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律				
<p>地方公務員等共済組合法第114条の2第1項の規定により、育児休業期間等に係る掛金等の免除を 申し出ます。</p> <p>公立学校共済組合神奈川支部長 様</p> <p>年 月 日</p> <p>住所 申出者 氏名 (印)</p>					
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。</p> <p>年 月 日</p> <p>職名 所属所長 氏名 (印)</p>					

添付書類： 育児休業の取得を証明する書類を添付してください。(育児休業辞令の写し等)
 ※ 免除期間（3歳に達したときは誕生日の属する月の前月まで。または3歳より前に育児休業から
 復職したときは、復職した月の前月まで）
 提出先： 公立学校共済組合神奈川支部 共済経理グループ

育児休業等掛金等免除申出書

育児休業等掛金等免除変更申出書

組合員	氏名	神奈川 花子		組合員証 記号番号	公立神奈川
	生年月日	〇〇年 〇月 〇日			〇〇〇〇〇〇
所属所名		××市立××小学校		所属所 コード	〇〇〇〇
					育児休業等の初日を記入してください
育児休業中の掛金等免除申出日				〇〇年 〇月 〇日	
育児休業等の期間に係る 掛金等免除の申出	育児休業等の期間	初日	〇〇年 〇月 〇日		
		終了日	〇〇年 〇月 〇日		
育児休業に係る子の生年月日				〇〇年 〇月 〇日	
根拠法令	地方公務員の育児休業等に関する法律 育児休業、介護休業等育児又は家族介護を行う労働者の福祉に関する法律				
<p>地方公務員等共済組合法第114条の2第1項の規定により、育児休業期間等に係る掛金等の免除を申し出ます。</p> <p>公立学校共済組合神奈川支部長 様</p> <p>〇〇年 〇月 〇日</p> <p>住所 ××市××〇〇</p> <p>申出者 氏名 神奈川 花子 (印)</p>					
<p>上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。</p> <p>〇〇年 〇月 〇日</p> <p>職名 ××市立××小学校長</p> <p>所属所長 氏名 共済 一郎 (印)</p>					

添付書類： 育児休業の取得を証明する書類を添付してください。(育児休業辞令の写し等)
 ※ 免除期間（3歳に達したときは誕生日の属する月の前月まで。または3歳より前に育児休業から復職したときは、復職した月の前月まで）
 提出先： 公立学校共済組合神奈川支部 共済経理グループ