

一部繰上償還申出書

所属コード	職員番号	種別	貸付番号	
		⋮	⋮⋮⋮	
区分	未償還元金 (年 月現在)	一部繰上償還額	一部繰上償還後の償還方法	
			回数	一回の償還額
毎月償還	円	円	回	円
ボーナス償還	円	円	回	円
払込予定年月日				
年 月 日				

給料月額	円	借受中の貸付金の一回あたりの償還額	貸付種別	毎月償還	ボーナス償還
給料の3/10に相当する額	円		一般貸付	円	円
給料の6/10に相当する額	円		特別貸付	円	円
一部繰上償還時の償還猶予額	円		住宅災害貸付	円	円
			住宅貸付	円	円
			教育貸付	円	円
			災害貸付	円	円
			医療貸付	円	円
			結婚貸付	円	円
			葬祭貸付	円	円
			介護構造貸付	円	円
		合計	円	円	

公立学校共済組合貸付規程16条の規定に基づき、借受中の貸付金を一部繰上償還し、繰上償還後の償還回数を上記のとおりとしたいので申し出ます。

年 月 日

公立学校共済組合鹿児島支部長 殿

所属所名 _____ (Tel) _____

現住所 _____ (Tel) _____

職 名 _____

氏 名 _____

※ 最新の給与明細書の写しを添付してください

記入上の注意

- 1 種 別 貸付種別に応じて次の番号を記入する。
一般貸付…11 住宅災害貸付…21 住宅貸付…31 教育貸付…41 災害貸付…51
医療貸付…61 結婚貸付…71 葬祭貸付…72 介護構造部分に係る貸付…81
- 2 貸付番号 貸付を受けたときの貸付番号を記入する。 ※決定通知書又は償還表で確認
- 3 未償還元金 繰上償還の払込予定月の月末における元金残高を記入する。 ※償還表で確認
- 4 一部繰上償還額 毎月償還の場合→10万円以上
ボーナス併用償還の場合→20万円以上で、その半額以上をボーナス償還分に充てる。
- 5 回数 未償還回数の範囲内で、借受人が希望する回数を記入する。
ボーナス償還分については毎月償還の償還回数を6で割った範囲内とする。
- 6 一回の償還額 (未償還元金－一部繰上償還額) ×回数に対応する賦金率
〔円未満四捨五入 賦金率は貸付規程賦金率表参照〕
- 7 給料月額 給料月額と教職調整額・給料の調整額の合計額を記入する。
- 8 払込予定年月日 払込みを希望する年月日を記入する。

その他注意 申出期限は払込月の前月の10日です。

支部長の指示する払込期日は、払込予定年月日と相違することがありますので、ご了承ください。