

サンセール盛岡法要・慶事等利用券

所 属 所 名	組 合 員 証 番 号	申 込 者 (組 合 員) 氏 名	性 別	生 年 月 日
				昭和・平成・令和 年 月 日
利 用 日	令和		年	月 日
法 要 ・ 慶 事 等 の 内 容	(案内状等その内容を確認できるもの(写し可)を添付してください。)			
利 用 額 (税 抜) (A)	※	円	備考	
利用額の 20% (A×0.2)	※	円		
補 助 額 (最高限度額 200,000円)	※	円		
上記のとおり、利用を申込みます。				
令和 年 月 日				
公立学校共済組合岩手支部長 様				
申込者(組合員)氏名				

注 ※印の欄は、サンセール盛岡の担当者が記入すること。

利用する際の注意	<ol style="list-style-type: none"> 1 組合員本人が、法要(組合員本人が施主の場合)、慶事等(退職、永年勤続、歳祝、叙勲等に際して、組合員本人が主催する場合)でサンセール盛岡を利用した場合、その利用額に応じて補助します。 2 補助額は、利用額の20%ですが、最高限度額は200,000円です。 3 利用券は、あらかじめ所要事項を記入し、利用当日までにサンセール盛岡の担当者に提出してください。 4 「法要・慶事等の内容」欄には、できるだけ具体的に記入してください。また、案内状等その内容を確認できるもの(写し可)を添付してください。 5 「サンセール盛岡会食等利用券」(様式第71号及び第72号)との併用はできません。 6 補助額は、利用額精算(支払)後に、サンセール盛岡から、あらかじめ申込者が指定した口座に送金されます。(利用月の翌月末日頃に送金されます。)
----------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------