

人間ドック申込方法および注意事項 (Graffer)

I 申込方法 (Graffer オンライン申請)

今年度の人間ドック申込みは、オンライン申請サービス「Graffer(グラファー)」を利用して受け付けます。

以下の手順に沿って申請を行ってください。

申請手順

1.申請ページにアクセス(該当する方にアクセスしてください)

- ▶ 指定年齢人間ドック (R8.4.1 時点において 35,40,45,50,55,59 歳の方)

【<https://ttzk.graffer.jp/pref-ishikawa/smart-apply/apply-procedure-alias/sitei3>】

- ▶ 人間ドック (指定年齢対象外)

【<https://ttzk.graffer.jp/pref-ishikawa/smart-apply/apply-procedure-alias/3kidokku>】

2.Graffer にて申請

Grafferアカウントを利用する方

ログインしていただくと、申請書の一時保存や申請履歴の確認ができます。

新規登録またはログインして申請

または

Grafferアカウントを利用しない方

メールアドレスの確認のみで申請ができます。
一時保存や申請履歴の確認など一部機能は使えません。

アカウント登録せずにメールで申請

↓

アカウント登録せずにメールで申請

申請に利用するメールアドレスを入力してください
申請用のページのリンク (URL) をお送りします。

メールアドレス ※※

example@example.com

迷惑メール設定としてドメイン指定受信を設定されている方は
「@mail.graffer.jp」を受信できるように指定してください。

確認メールを送信

・Graffer アカウントを利用する方

Graffer のアカウントをお持ちの方はログインして申請してください。

・Graffer アカウントを利用しない方

Graffer アカウントを持っていない方はアカウント登録を行わずメールアドレスで申請ができます。

*個人のメールアドレス(PC・携帯)が無い場合は、所属所の代表メールアドレスでも申請可能です。ただし、申請内容がメールで届きますので、個人情報の取扱いに十分ご注意ください。

申請に利用するメールアドレスを入力し、「確認メールを送信」をクリックしてください。

※迷惑メール設定でドメイン指定受信をされている場合は、「@mail.graffer.jp」を受信できるようにしてください。

3.メールアドレス認証を実施

入力したメールアドレスに届く認証メールを開き URL をクリックして認証を完了してください。

4.申請画面に戻り、申請内容を入力

「noreply@mail.graffer.jp」から届くメールに記載された URL をクリックすると再び申請開始画面に戻ります。

画面の案内に従い、必要事項を入力し、内容を確認のうえ送信してください。

5.申請受付メールを受信

申請を送付すると、受付メールが届きます。

メールで申請内容を確認することができますので、必要に応じて印刷するなどして保存しておいてください。

II 申込に関する注意事項

- ・締切日以降は、日程変更できません。
- ・各募集時期における申込は1人1回までとします。

複数の申込が確認された場合は、最新の申込のみを有効とし、それ以前の申込は無効とします。

・メールで申請を行う際やオンライン申請後に送信される確認メールにつきましては、インターネット環境やご利用のメールサービスの状況により、受信までに時間を要する場合がございます。メールが届かない場合は、時間をおいて再度ご確認くださいとともに、迷惑メールフォルダ等もご確認くださいますようお願いいたします。

[QRコードから申請も可能です]

【指定年齢人間ドック申込】



【人間ドック】

