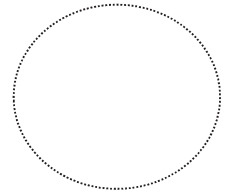


休業手当金請求書

決定額	別紙のとおり
-----	--------



所属所受付印

組合員証 記号番号	公立茨城 第 号	フリガナ 組合員氏名 <small>[給与のゴム印使用]</small>		所属所名 所属コード <small>[給与のゴム印使用]</small>	
勤務できな かった期間	令和 年 月 日 から 令和 年 月 日 まで	勤務できな かった理由			
根 拠 規 定	地方公務員等共済組合法第70条第 号に該当することを証明する。 第1号 被扶養者の病気又は負傷 第2号 組合員の配偶者の出産 第3号 組合員又は被扶養者の不慮の災害 第4号 組合員の婚姻、配偶者の死亡又は被扶養者の婚姻、若しくは葬祭 第5号 (1) 組合員の配偶者又は一親等の親族で被扶養者でないものの病気又は負傷 (2) 組合員が出席する通信教育の面接授業のとき 令和 年 月 日 <div style="text-align: right;">職 名 所属所長 氏 名 印</div>				
標準報酬月額	等 級 円	請求 期間	年 月 日から 年 月 日まで	請求 金額	円
上記のとおり請求します。 公立学校共済組合茨城支部長 殿 令和 年 月 日 <div style="text-align: right;">住 所 請求者 氏 名</div>					
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 年 月 日 <div style="text-align: right;">職 名 所属所長 氏 名 印</div>					
所属所所在地	(〒 -) (電話番号)				
該 み 当 記 者 の 入	介護保険法 に関する事項	被保険者証に記載された保険者番号			
		被保険者番号	保険者の名称		

(注) 裏面もコピーしてください。

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで勤務しなかった期間に対して、無給であることを証明する。

令和 年 月 日

所属所の長又は
給与事務担当者

職 名

氏 名

⑩

<p>※</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: right;">円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: center;">$\frac{1}{22}$</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">標準報酬月額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">標準報酬日額 (10円未満四捨五入)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: center;">$\frac{50}{100}$</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">標準報酬日額</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">給付日額 (1円未満四捨五入)</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">円</td> <td style="text-align: center;">×</td> <td style="text-align: center;">日</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">給付日額</td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">支給対象日数</td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">給付額</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">円</td> <td style="text-align: center;">-</td> <td style="text-align: right;">円</td> <td style="text-align: center;">=</td> <td style="text-align: right;">円</td> </tr> <tr> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">給付額</td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">控除額</td> <td></td> <td style="border-top: 1px solid black; text-align: center;">給付決定額</td> </tr> </table>	円	×	$\frac{1}{22}$	=	円	標準報酬月額				標準報酬日額 (10円未満四捨五入)	円	×	$\frac{50}{100}$	=	円	標準報酬日額				給付日額 (1円未満四捨五入)	円	×	日	=	円	給付日額		支給対象日数		給付額	円	-	円	=	円	給付額		控除額		給付決定額	<p>※</p> <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;">月分</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">曜日</td> <td style="text-align: center;">1</td> <td style="text-align: center;">8</td> <td style="text-align: center;">15</td> <td style="text-align: center;">22</td> <td style="text-align: center;">29</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">2</td> <td style="text-align: center;">9</td> <td style="text-align: center;">16</td> <td style="text-align: center;">23</td> <td style="text-align: center;">30</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">3</td> <td style="text-align: center;">10</td> <td style="text-align: center;">17</td> <td style="text-align: center;">24</td> <td style="text-align: center;">31</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">4</td> <td style="text-align: center;">11</td> <td style="text-align: center;">18</td> <td style="text-align: center;">25</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">5</td> <td style="text-align: center;">12</td> <td style="text-align: center;">19</td> <td style="text-align: center;">26</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">6</td> <td style="text-align: center;">13</td> <td style="text-align: center;">20</td> <td style="text-align: center;">27</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;">7</td> <td style="text-align: center;">14</td> <td style="text-align: center;">21</td> <td style="text-align: center;">28</td> <td></td> </tr> </table>	月分						曜日	1	8	15	22	29		2	9	16	23	30		3	10	17	24	31		4	11	18	25			5	12	19	26			6	13	20	27			7	14	21	28	
円	×	$\frac{1}{22}$	=	円																																																																																					
標準報酬月額				標準報酬日額 (10円未満四捨五入)																																																																																					
円	×	$\frac{50}{100}$	=	円																																																																																					
標準報酬日額				給付日額 (1円未満四捨五入)																																																																																					
円	×	日	=	円																																																																																					
給付日額		支給対象日数		給付額																																																																																					
円	-	円	=	円																																																																																					
給付額		控除額		給付決定額																																																																																					
月分																																																																																									
曜日	1	8	15	22	29																																																																																				
	2	9	16	23	30																																																																																				
	3	10	17	24	31																																																																																				
	4	11	18	25																																																																																					
	5	12	19	26																																																																																					
	6	13	20	27																																																																																					
	7	14	21	28																																																																																					
※支給開始日	※前回支給分	※今回支給分																																																																																							
令和 年 月 日分	令和 年 月 日分まで	令和 年 月 日分まで																																																																																							

- (注) 1 所属所の長又は給与事務担当者の証明を受けたうえ、提出してください。
2 ※印欄は記入しないでください。