

※共済組合記入欄
旧証回収枚数
旧証回収年月日 年
証交付枚数
証交付年月日 年

注意事項に記載のある提出書類等を添付してください。

任用期間延長等に伴う組合員資格継続申告書

所属所コード 3 0 0 8 0 0	所属所異動 有り	異動前所属所コード 3 0 0 1 0 0	所属所名 所属所名・コード 水戸市立福利小学校 300800
職員番号 6 7 8 9 0 1	職番変更 有り	旧職員番号 1 2 3 4 5 6 (注1)	
氏名 カナ キ ヨ ウ サ イ ハ ル ミ 漢字 共 済 春 美	性別 2	生年月日 元号 年 月 日 3 6 2 0 4 1 7	職名 講師
任用延長前の任用期間終了日 元号 年 月 日 5 0 3 0 3 3 1	空白期間の有無 有り	空白期間の初日 元号 年 月 日 5 0 3 0 4 0 1	空白期間の末日 元号 年 月 日 5 0 3 0 4 0 4 (注2)

任用区分 コード 2 3 6	任用区分 臨時的任用職員	任用延長開始日 元号 年 月 日 5 0 3 0 4 0 5	任用終了予定日 元号 年 月 日 5 0 3 0 9 3 0 (注3)
----------------------	-----------------	--------------------------------------	---

申告者欄	上記のとおり任用期間の延長等により組合員資格を継続しましたので、辞令の写しを添付し申告します。 公立学校共済組合茨城支部長 殿 令和 年 月 日 組合員氏名
所属所証明欄	上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 年 月 日 職 名 所属所長 氏 名 職印

- (注) 1 任用区分の変更に伴い、職員番号が変更になる場合は、交付済組合員証(被扶養者証を含む)を回収し、新たな番号の組合員証を交付しますので、旧証(被扶養者証を含む)を添付して申告してください。
- 2 任用と任用の間に空白期間が有る場合は、本申告書と併せて「事実上の任用存続に係る申立書」の提出が必要です。
※「事実上の任用存続に係る申立書」の任命権者申立欄は、空欄のまま提出してください。共済組合で任命権者から押印を受けます。
- 3 資格継続となる新たな任用期間に係る辞令の写しを添付してください。

◎ 空白期間が「有り」の場合は、「事実上の任用存続に係る申立書」を「任用期間延長等に伴う組合員申告書」と併せて提出します。

「事実上の任用存続に係る申立書」は、「任命権者申立書」シートで印刷することができます。