

被扶養者調書（特別認定継続用）

チェック欄（□）は、該当する場合にチェック（☑）を付けてください

1 基本情報

組合員		被扶養者				
組合員番号	氏名カナ	氏名カナ	続柄	年齢※1	学生※2	
公立兵庫					□	

※1 令和9年4月1日現在

※2 学校教育法第1条に規定する学校の学生並びに同法第108条、第124条及び第134条に規定する短期大学、専修学校及び各種学校の学生（定時制及び通信制課程の学生並びに夜間において授業を受けている学生及び通信による教育を受けている学生を除く。）

2 被扶養者の収入状況

収入の種類	無	有	⇒年間見込み額（R8.4～R9.3）
(1) 給与	□	□	円
(2) 公的年金（老齢・退職）企業年金含む	□	□	円
(3) 公的年金（障害・遺族）企業年金含む	□	□	円
(4) 私的（個人）年金	□	□	円
(5) 事業（自営業・農業等）、不動産	□	□	円
(6) その他（株式、利子、配当、失業給付、傷病手当金等）	□	□	円
(1)～(6)の合計			円

3 組合員との居住状況

同居	別居	⇒年間送金額（被扶養者が組合員の配偶者、子の場合は記入不要）
□	□	約 円

4 共同扶養者（扶養しうるその他の者）※3 被扶養者が配偶者の場合は記入不要・欄が不足する場合は別紙（任意様式）

氏名	年齢 ※1	組合員からみた		当支部 ⇒ 組合員 組合員 番号	収入※4		別居 ※6	⇒年間送金額
		続柄	被扶養者		種類※5	⇒年間見込み額		
			□	□		円	□	円
			□	□		円	□	円
			□	□		円	□	円

※3 例 被扶養者が子の場合：組合員の配偶者 / 被扶養者が父（母）の場合：組合員の母（父）、兄弟姉妹 等

※4 共同扶養者が組合員の被扶養者又は当支部の組合員である場合は記入不要

※5 「2 被扶養者の収入状況」の(1)～(6)を参考に記入

※6 被扶養者との居住状況を確認し、別居の場合にチェック

5 扶養事実、扶養しなければならない事情等を具体的に記入（別紙可）

--

本書の記載内容について、事実に相違ないことを確認し、以下の事項について了承の上、申告します。

- ・ 本書に記載した内容はすべて事実に基づくものであり、虚偽はありません。
- ・ 貴支部から追加書類の提出を求められた場合は、速やかに応じます。
- ・ 被扶養者の収入が限度額を超過するなど、認定要件を満たさなくなった場合は、遅滞なく認定取消の手続を行います。
- ・ 審査の結果、認定取消が遡って行われた場合には、その期間に係る医療費その他の給付について、貴支部の指示に従い返還します。

公立学校共済組合兵庫支部長 様

令和 年 月 日 （自署または記名押印）組合員氏名

給与事務担当者確認欄 ★ 本書に記載の被扶養者は組合員の所得税法上の控除対象扶養親族に □ 該当 ・ □ 非該当

本書の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

公立学校共済組合兵庫支部長 様

令和 年 月 日

所属所長職名・氏名

事務担当者氏名

電話番号

所属所コード

所属所名