



令和 7 年 度

公立学校共済組合広島支部職員採用試験

受 験 案 内

■ 受 付 期 間

▽ 簡易書留郵便による郵送のみ 令和 7 年 7 月 28 日（月）から 9 月 5 日（金）まで（最終日必着）

■ 第 1 次 試 験 令和 7 年 10 月 5 日（日）

■ 試 験 会 場 広島県 J A ビル

■ 受験申込手続 5 ページを御覧ください。

■ 採用予定年月日 令和 8 年 4 月 1 日

令和 7 年 7 月 28 日
公立学校共済組合広島支部

1 試験区分、採用予定人員、勤務先及び職務内容

試 験 区 分	採用予定人員	勤 務 先	職 務 内 容
事 務 職	若干名	公立学校共済組合広島支部 〔広島市中区基町 9-42 広島県教育委員会事務局 管理部健康福利課内〕	地方公務員等共済組合法の規定に基づく、広島県内の公立学校等の教職員に対する福利厚生事務(医療給付、年金給付、貸付事業、経理事務等)

2 受験資格

(1) 次に該当する者

昭和56年4月2日以降に生まれた者(令和8年4月1日時点で45歳未満)

(2) 高校卒業程度の学力を有する者

(3) 次のいずれかに該当する者は、受験できません。

- ア 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- イ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

3 試験の期日及び場所

区 分	期 日	場 所
第1次試験	令和7年10月5日(日) 午前10時から (入室開始 午前9時30分から)	広島県JAビル (広島市中区大手町4-7-3)
第2次試験	令和7年11月中旬	広島市内

- (注) 1 第1次試験の試験時間は、午前10時30分から午後4時頃までです。
2 第2次試験の時間・場所等は、第1次試験合格通知の際、指定します。

第1次試験会場案内図

【電車】

広島駅発広島港①番紙屋町経由ほか
「市役所前」駅下車 徒歩約2分

【バス】

広島駅発広島港行きほか
「市役所前」停留所下車 徒歩約2分

※ 詳しくは広島県JAビルのホームページ
の「アクセス」を御覧ください。



4 合格発表

区 分	期 日	方 法
第 1 次 試 験 合 格 発 表	令和 7 年 10 月下旬	＜本人通知＞合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。 * 第 1 次試験結果については、令和 7 年 10 月下旬に本人あてに通知書を発送し、第 2 次試験の受験資格を得たか否かを通知します。 * 公立学校共済組合広島支部ホームページに合格者の受験番号を掲載します。 (URL) https://www.kouritu.or.jp/hiroshima/
第 2 次 試 験 合 格 発 表	令和 7 年 12 月中旬	＜本人通知＞合否にかかわらず受験者全員に文書で通知します。 * 第 2 次試験結果については、令和 7 年 12 月中旬に本人あてに通知書を発送し、合否を通知します。 * 公立学校共済組合広島支部ホームページに合格者の受験番号を掲載します。 (URL) https://www.kouritu.or.jp/hiroshima/

5 試験成績の開示

公立学校共済組合個人情報保護規程第 16 条の規定により、試験結果の開示を次のとおり請求することができます。

(1) 対象者及び開示内容

対 象 者	開 示 内 容
第 1 次 試 験 の 全 て の 試 験 項 目 を 受 験 し た 者	第 1 次試験の教養試験及び論文試験の得点
第 1 次試験不合格者	第 1 次試験の教養試験及び論文試験の得点。ただし、教養試験において、一定基準に達しない場合は不合格となり、論文試験の採点は行わない。
第 2 次試験不合格者	第 2 次試験各試験項目別得点

(2) 請求期間

それぞれの結果通知書の発送日の翌日から 1 か月間
ただし、結果通知書を受け取ってからに限りません。

(3) 請求方法

対象者本人の口頭による請求。この場合、土曜日、日曜日、祝日及び年末年始（12/29～1/3）を除く午前 9 時から午後 5 時までの間に、公立学校共済組合広島支部（開示場所）へ、本人であることが確認できる書類（運転免許証、旅券等）を持参してください。

なお、郵送、電話による請求はできません。

6 試験の方法

区分	試験項目	時間等	内 容
第1次試験	教 養 試 験 (択一式)	2時間 (40問)	時事及び社会・人文に関する一般知識並びに文章理解、判断・数的推理及び資料解釈に関する能力についての筆記試験
	職 場 適 応 性 検 査	20分	職務遂行に必要な適性についての検査
	論 文 試 験 (記述式)	60分	文章による思考力、構成力等についての筆記試験
第2次試験	面 接 試 験	20分程度	主に人物、識見等についての個別面接
	グループ討論試験	30分程度	指定されたテーマについて5人程度のグループで討論

- (注) 1 第2次試験は、第1次試験合格者についてのみ行います。
2 第1次試験の得点は、第2次試験に持ち越しません。
3 各試験項目において、一定の基準に達しない試験項目が一つでもある場合、他の試験項目の結果にかかわらず不合格となります。
4 試験当日に実施する全ての試験項目を受験した場合に限り有効に受験したものとします。

7 合格から採用まで

- (1) 採用の時期は、原則として令和8年4月1日となります。
- (2) 給与等は、令和7年4月1日現在で次のとおりです（広島県行政職給料表を準用）。
大学卒初任給 約238,700円（地域手当を含む。）（職務経験なしの場合）
高校卒初任給 約211,400円（地域手当を含む。）（職務経験なしの場合）
- 学歴や職歴などにより変わることがあります。
 - 上記のほか、諸手当として期末・勤勉手当（1年間に給料月額などの4.60か月分）、扶養手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当等を支給します。
- (3) 合格者は主事級で採用します。ただし、一定の基準を満たす場合は、選考の上、主任級として採用します。
- (4) 採用辞退等があった場合は、追加の合格発表を行うことがあります。

8 郵送による職員採用試験申込書の請求

郵送により職員採用試験申込書を請求する場合は、公立学校共済組合広島支部宛てに、返信用封筒（角型2号封筒に住所・氏名を記入し140円切手を貼る。）を同封して、令和7年8月26日（必着）までに請求してください。

この際、請求用封筒に、必ず『職員採用試験申込書請求』と朱書きしてください。

申込書等記入要領

1 記入に当たっての一般的心得

- (1) 受験案内、記入要領、記入例をよく読んで、申込書、受験票及び第1次試験結果通知先に必要事項を記入してください。
- (2) 申込書の①～⑨及び受験票にはそれぞれ対応した内容を記入してください。
- (3) ※印以外の欄に、もれなく記入してください。
- (4) 黒のボールペン又はインクを用いて、かい書で丁寧記入してください。数字は算用数字を用いてください。消せるボールペン等で記入の場合は、無効とします。
- (5) 訂正する場合は、間違いを二重線で消し、隣に正しい内容を記入してください。
- 例：〇〇市〇〇町△△市△△町
- (6) 記入事項の記載について不正があると、採用される資格を失うことがあります。
- (7) 受験票は切り離さないでください。

2 申込書記入要領

- ④ 現住所、⑤ 連絡先
番地、アパート名、部屋番号（及び同居先）まで詳細に記入してください。⑤連絡先には、現住所に連絡がとれない場合の連絡先（現住所と同じ場合は、「同上」と記入）及び連絡の相手方（相手方の氏名等）を記入してください。
- ⑥ 学歴
最終学歴を記入し、該当する修学区分を○で囲んでください。
所在地については、広島県内の場合は市区町名を、広島県外の場合は都道府県名を記入してください。
- ⑦ 専修学校等修学状況
専修学校等の修学状況について記入してください。
- ⑧ 職歴
今までの職務上の経験について最近のものから順に二つまで記入してください。就職したことがない場合は、□にレ印を記入してください。
- ⑨ 申込書の必要事項を確認の上、署名（自筆）してください。

【申込書・受験票記入例】

令和7年度 公立学校共済組合広島支部職員採用試験 申込書
受験案内をよく読んで記入してください。

※ 受験番号 (本欄には記入しないこと)	A		
試験区分	事務職		
試験会場	広島県JAビル (広島市中区大手町4-7-3)		

写真欄
1 この欄に写真を貼ってください。
2 写真は、たて4.5cmよこ3.5cmの大きさで申込み前3か月以内の、帽子やマスクをつけないで上半身正面向きを撮ったものを貼ってください(カラーとすること)。
(令和7年 月撮影)

フリガナ	キョウサイ	タロウ	② 性別	③ 生年月日	
① 氏名	共 済 太 郎		② 男 女	昭和 8 年 5 月 15 日 平成	
④ 現住所	〒〇〇〇-〇〇〇〇 東京都〇〇区〇〇町△△-△△ □□マンション〇〇号室 TEL(〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇 携帯 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇 (方) FAX(〇〇) 〇〇〇〇-〇〇〇〇				
⑤ 連絡先 (帰省先等)	〒〇〇〇-〇〇〇〇 広島市中区〇〇町△△-△△ TEL(〇〇〇) 〇〇〇 - 〇〇〇〇 (〇〇 〇〇 方) FAX(〇〇〇) 〇〇〇 - 〇〇〇〇				
⑥ 学歴 (専修学校等を除く)	(最終) 〇〇大学	学部(学科)名 △△学部 □□学科	在学期間 平成27年 4月 ～ 平成31年 3月	修学区分 修了・修了見込 (※)・卒業見込 中退・() 年在	所在地 〇〇県
⑦ 専修学校等 修学状況			年 月 ～ 年 月	卒業・卒業見込 中退・() 年在	
⑧ 職歴 □ 就職したことがない。	勤務先 株式会社〇〇	部 課 名 △△課	在職期間 平成31年 4月 ～ 令和2 年 8月	申込時の状況 在職・退勤	所在地 〇〇県
			年 月 ～ 年 月	在職・退職	

⑨ 私は、この採用試験を受験したいので申し込みます。なお、私はこの採用試験の受験案内に掲げてある受験資格を、全て満たしており、また、この申込書の全ての記載事項に相違はありません。

令和7年 7月 28日 氏名(自筆) 共 済 太 郎

※ 両面の全ての項目に必要な事項を記入後、裏面のチェック欄で、ものがいないか確認してください。

○ 第1次試験結果通知先

試験区分	事務職
試験会場	広島県JAビル 10階 講堂 (広島市中区大手町4-7-3)
※受験番号 (本欄には記入しないこと)	A
フリガナ	キョウサイ タロウ
氏名 (自筆)	共 済 太 郎

(受験心得)

令和7年度 公立学校共済組合広島支部職員採用試験

受験票

試験区分	事務職
試験会場	広島県JAビル 10階 講堂 (広島市中区大手町4-7-3)
※受験番号 (本欄には記入しないこと)	A
フリガナ	キョウサイ タロウ
氏名 (自筆)	共 済 太 郎

(受験心得)

- 1 当日は午前10時までに必ずおいでください。
2 当日は本票のほか筆記用具(鉛筆・0.5mm、鉛筆削り、ボールペン、消しゴム)、時計(必要に応じて、昼食・お茶等)を持参してください(ゴミは各自で持ち帰っていただきます)。
※試験中は携帯電話を時計として使用することはできません。
3 試験会場及びその周辺への駐車はできません。
(試験会場への問合せは厳禁します。)
※ 試験日 令和7年10月5日(日)
入室開始 午前9時30分から
試験会場 広島県JAビル 10階 講堂
(広島市中区大手町4-7-3)

✓ もう一度チェック

□ 両面の全ての項目を、もれなく正確に記入しましたか。
□ 申込書及び受験票の同一の項目の記載内容は一致していますか。
□ 自筆で署名をしましたか。
□ 申込書に写真を貼りましたか。
□ 85円切手を貼りましたか。
□ 申込期限を過ぎていませんか。

申込みの際は必ず85円分の切手を貼ってください。

郵便はがき

試験区分	事務職
試験会場	広島県JAビル 10階 講堂 (広島市中区大手町4-7-3)
※受験番号 (本欄には記入しないこと)	A
フリガナ	キョウサイ タロウ
氏名 (自筆)	共 済 太 郎

(同席先) 様方 共 済 太 郎 様

〒730-8514 広島市中区基町9番42号
公立学校共済組合広島支部

■ 申込書の提出

申込方法	受付期間	受験票の交付
所定の申込書1通に必要事項を記入・確認の上、署名（自筆）して、封筒に「採用試験受験申込」と朱書きし、公立学校共済組合広島支部に簡易書留郵便で郵送してください。 ※持参による申込は受け付けません。	令和7年7月28日（月） ～9月5日（金） ◆令和7年9月5日（金）必着	申込書受付終了後、受験票を郵送します。 ◆令和7年9月19日（金）までに到着しない場合は、公立学校共済組合広島支部へ必ずお問い合わせください。

□ 注意事項

- （１）身体に障害があり、試験会場において配慮を必要とする場合は、申込みの際に、必ず公立学校共済組合広島支部に連絡してください。
- （２）申込内容に関して不明な点があれば、公立学校共済組合広島支部から電話で問合せを行うことがあります。

□ その他お知らせ

試験当日を含めて、自然災害等により、会場の変更、試験の延期、開始時刻の繰下げ等を実施する場合は、公立学校共済組合広島支部ホームページでお知らせしますので、必ず最新の情報を確認してください。

（URL）<https://www.kouritu.or.jp/hiroshima/>

申込み・問合せ先

公立学校共済組合広島支部
（福利調整係）

〒730-8514 広島市中区基町 9-42
（広島県庁東館 6 階 広島県教育委員会事務局 管理部健康福利課内）
電話（082）211-3550（共済組合広島支部直通）
（082）513-4951（県庁健康福利課ダイヤルイン）