

償 還 猶 予 申 出 書

申 出 事 由 <small>(該当する番号を○印で囲む)</small>	1. 規則第14条第1項第6号(住宅又は敷地の被災) 申出日の属する月の翌月又は償還開始月から12か月の範囲内で希望する期間		
	2. 規則第14条第1項第1号または第2号(育児休業) 育児休業の期間の範囲内で希望する期間		
	3. 規則第14条第1項第3号(介護休業) 介護休業の期間の範囲内で希望する期間		
	4. 規則第14条第1項第4号(疾病による無給休職) 疾病による無給休職の期間の範囲内(傷病手当金又は傷病手当金附加金の支給を受けている期間を除く)で希望する期間		
	5. 規則第14条第1項第5号(配偶者同行休業) 配偶者同行休業の期間の範囲内で希望する期間		
猶 予 期 間 <small>(猶予回数)</small>	令和 年 月 から 令和 年 月 まで [毎月償還 回 ボーナス償還 回]		
猶予の対象となる貸付種別	一般・住宅・住宅災害・介護住宅・教育・災害・医療・結婚・葬祭		
毎 月 償 還 額	円	ボーナス償還額	円
償 還 金 猶 予 総 額	円		
返 済 方 法 <small>(希望する番号を○印で囲む)</small>	1. 定期償還と併せて均等額で返済する 毎月償還 令和 年 月 から 令和 年 月 まで ボーナス償還 令和 年 6・12月 から 令和 年 6・12月 まで 2. 一回で返済する (令和 年 月に返済予定) 3. 二回に分割して返済する (第一回令和 年 月に返済予定) (第二回令和 年 月に返済予定)		
公立学校共済組合貸付規程第17条及び公立学校共済組合貸付規程の実施に関する規則第14条に基づいて、償還の猶予を申し出ます。 <p style="text-align: center;">公立学校共済組合広島支部長 様</p> 令和 年 月 日 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 申出者住所 組合員証番号 申出者氏名 </div>			
上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。 令和 年 月 日 <div style="text-align: right; margin-right: 100px;"> 所属所名 所属所長名 </div> <div style="text-align: right; margin-right: 50px;">印</div>			

- (注) 1. 住宅又は敷地の被災を事由とする場合は、り災証明書を添付すること。
 2. 「猶予の対象となる貸付種別」の欄は、現在借り受けている貸付種別のうち、該当するものを全てを○印で囲むこと。
 3. 償還猶予の申出理由が規則第14条第1項第6号(住宅又は敷地の被災)による場合は、住宅・住宅災害・介護住宅貸付けが償還猶予の対象となる。
 4. 「毎月償還額」「ボーナス償還額」の欄は、猶予の対象となる貸付種別の1回当たりの償還額の合計額を、毎月償還・ボーナス償還毎に記入すること。
 5. 「償還金猶予総額」の欄は、「毎月償還額×毎月償還の猶予回数+ボーナス償還額×ボーナス償還の猶予回数」の額を記入すること。