

- 傷病手当金
- 育児休業手当金
- 介護休業手当金
- その他（ ）

# 報酬支給額証明書

公立学校共済組合広島支部長 様

令和 年 月分の給与報酬について次のとおり証明します

令和 年 月 日

所属所名

所属機関の長又は 職 名

給与事務担当者 氏 名

印

組 合 員 氏 名 組 合 員 証 番 号	所 属 所 名 所 属 所 コー ド	給 料 表	級	号 給	調整数
種 別	本来の支給額 ※休業等がなければ支給していた額		当該月に係る支給の実績額 ※前月分の調整は含めない		
支 給 割 合	100 分の 100		100 分の		
支 給 対 象 期 間	/		令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで		
<b>給料計</b> (給料月額+教職調整額)	円		円		
給 料 月 額 ※ 給 料 の 調 整 額 含 む	円 (うち給料の調整額 円)		円 (うち給料の調整額 円)		
教 職 調 整 額	円		円		
地 域 手 当	円		円		
扶 養 手 当	円		円		
住 居 手 当	円		円		
通 勤 手 当	円		円		
義務教育等教員特別手当	円		円		
	円		円		
合 計	円		円		

該当月以外に該当月分として一括等で支給された手当等

種別	支給対象期間	支給実績
(令和 年 月支給)	令和 年 月分から 令和 年 月分まで	円
(令和 年 月支給)	令和 年 月分から 令和 年 月分まで	円

- 1 この証明書は、在職中の期間について、給与報酬等が支給された月ごとに作成してください。
- 2 該当月に係る給与明細書の写しを添付してください。