

記入例 2

臨時的任用職員が組合員資格を
取得した場合

員 (任用期間の定めあり)	市町費等職員
写し 説明書の写し※ (要)	○ 辞令書の写し ○ 勤務条件説明書 の写し※ (原本証明不要)
任用職員は、辞令書の写しのみ。	

所属所受付印

受付印を必ず
押すこと！

受付印を必ず押すこと！

組合員資格取得(継続)届書

(一般組合員・短期組合員)

組合員等番号

Z

●

●

●

●

●

組合員情報	フリガナ	ヒロシマ ジロウ		生年月日	昭和・平成 ○年 8月 5日 (申請日現在 ○歳)												
	氏名	広島 二郎		性別	男・女		基礎年金番号	0 0 0 0 - 0 0 0 0 0 0									
	住所	〒765-●●●●		所属所名	●●小学校												
		●●市●●三丁目4-5		所属所コード	7 7 7 7 ●		県立学校の校番 (※県立学校のみ記入)										
	職名	教諭	(注)	金融機関名	本・支店名		金融機関コード				本・支店コード						
				ゆうちょ	五一八		9 9 0 0 5 1 8										
資格 確認書	☐ 次の事由に該当するため、資格確認書の発行が必要です。 資格確認書の発行は、次の事由のいずれかに該当する場合に限ります。																
交付が必要 な場合は 右に○を記入	ゆうちょ銀行のコードは全て「9900」です。 ゆうちょ銀行の支店コード・口座番号について は、「他金融機関からの振込の受取口座」として 指定されている番号を記入してください。																

(注) 外国

ること。

※資格継続の場合
資格継続前の資格確認書を所持しておらず、資格継続後の資格確認書が必要な場合(マイナ保険証を所持しておらず、継続前は組合員証等を使用していた場合等)は、この届書のみでは資格確認書を発行しません。「資格確認書交付申請書」を併せて提出し、資格確認書の交付を受けてください。

資格情報 該当の項目に○を記入してください。	資格取得日 (資格継続となる期間の初日)	令和 ○年 4月 1日 (任期满了(予定)日 令和 ○年 9月 30日)									
	届出事由	☐ 1 新規資格取得 (任用種別等の変更を含む)									
		☐ 2 他の公務員共済組合から	共済組合								
		☐ 3 公立学校共済組合【	枚								
		☐ 4 同一の任用種別で、任用 【変更前の任用期間 令和 年 月 日 (証の認定年月日) から令和 年 月 日 (証の有効期限)】 ※継続・変更前の組合員証等を添付	組合員等 番号	添付した 組合員証等							
	職員種別	☐ 県費負担職員	任用種別	☐ 正規職員	勤務時間等	☐ 常勤職員 (相当)					
☐ 広島市費職員		☐ 臨時的任用		☐ 常勤職員の4分の3以上							
☐ その他市町費職員		☐ 任期付		☐ 週20時間以上・月8万8千円以上・学生でない							
☐ その他 (大学・病院等)		☐ 再任用		兼務		①	②	③	計		
			会計年度任用職員等		h	h	h	h			
					総時間	総時間数	h ÷	週 =	h		

任用期間の定めのある職員については、人事異動通知書(辞令書)の写しを必ず添付してください。
※会計年度任用職員は、勤務条件説明書の写しも添付してください。

上記のとおり組合員の資格を取得(継続)しましたので、届け出ます。

公立学校共済組合広島支部長 様

令和 ○年 4月 2日

組合員氏名 広島 二郎

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

令和 ○年 4月 3日

所属所名 ●●市立●●小学校

所属所長 職・氏名 校長 安芸 優美

※ 所属所記入欄(該当項目にチェック)
個人番号報告書及び送付票の添付状況

☒ 本届書に同封
☐ 後日送付

☐ 本届書と同日に別便で送付
☐ 提出不要(任用種別等の変更又は任用期間の継続・変更)

☐ その他()

裏面「組合員資格に係る提出書類一覧」も参照してください。