

記入例 1

正規職員が組合員資格を取得した場合

【し等の添付について】

県費負担職員	市町費等職員
その他の職員 (任用期間の定めあり)	<input type="radio"/> 辞令書の写し
<input type="radio"/> 辞令書の写し	<input type="radio"/> 勤務条件説明書の写し※
<input type="radio"/> 勤務条件説明書の写し※ (原本証明不要)	(原本証明不要)

所属所受付印

受付印を必ず押すこと！

受付印は省略不可

組合員資格取得(継続)届書

(一般組合員・短期組合員)

組合員証番号

1 2 3 4 5 6

組合員情報	フリガナ	ヒロシマ イチロウ	生年月日	昭和・平成 ○年 7月 3日 (申請日現在 ○歳)																	
	氏名	広島 一郎	性別	<input checked="" type="radio"/> 男・女	基礎年金番号	0	0	0	0	-	0	0	0	0	0	0					
	住所	〒123-4567	所属所名	○○小学校																	
		○○市○○区○○ 二丁目3-8 ○○マンション 201	所属所コード	1	2	3	4	5													
	職名	教諭	給付口座 (注)	金融機関名	本・支店名	金融機関コード	本・支店コード														
			広島銀行	△△支店	0	1	6	9	1	2	3	種別	普通	口座番号	0	0	2	3	4	5	6

(注) 外国人については、口座名義確認のため、通帳等の写しを添付すること。

資格情報 該当の項目に○を記入してください。	資格取得日 (資格継続となる期間の初日)	令和 ○年 4月 1日 (任期満了(予定)日 令和 年 月 日)													
	届出事由	<input checked="" type="radio"/> 1 新規資格取得 (任用種別等の変更を含む)													
		<input type="radio"/> 2 他の公務員共済組合からの転入	転入前の共済組合名	共済組合											
		<input type="radio"/> 3 公立学校共済組合【 】支部からの転入	添付した組合員証等	枚											
	職員種別	県費負担職員	<input checked="" type="radio"/> 正規職員	常勤職員 (相当)											
	広島市費職員	<input type="radio"/> 臨時的任用	常勤職員の4分の3以上												
	その他市町費職員	<input type="radio"/> 任期付	週20時間以上・月8万8千円以上・学生でない												
	その他 (大学・病院等)	<input type="radio"/> 再任用	兼務: 週【 h】+【 h】+【 h】												
		<input type="radio"/> 会計年度任用職員等	総時間制: 【 h】÷【 w】												

市町費職員は、人事異動通知書(辞令書)の写しを必ず添付してください。
(市町費職員には、大学、中国中央病院等を含みます。)

上記のとおり組合員の資格を取得(継続)しましたので、届け出ます。

公立学校共済組合広島支部長 様

令和 ○年 4月 2日

組合員氏名 広島 一郎

上記の記載事項は、事実と相違ないものと認めます。

令和 ○年 4月 3日

所属所名 ○○市立○○小学校

所属所長 職・氏名 校長 公立 薫

※ 所属所記入欄 (該当項目にチェック)	<input checked="" type="checkbox"/> 本届書に同封	<input type="checkbox"/> 本届書と同日に別便で送付	<input type="checkbox"/> その他 ()
個人番号報告書及び送付票の添付状況	<input type="checkbox"/> 後日送付	<input type="checkbox"/> 提出不要 (任用種別等の変更又は任用期間の継続・変更)	

裏面「組合員資格に係る提出書類一覧」も参照してください。