

共済組合事務手引

公立学校共済組合福岡支部

※ こんなときどうする？ 手続ナビ

こんなとき	手続き	ページ
■採用されたとき	組合員の資格取得	2-7～ 2-12
	被扶養者の認定手続	2-18～ 2-39
■結婚したとき	住所や氏名等の変更	2-16
	被扶養者の認定手続	2-18～ 2-39
■子どもが産まれたとき	被扶養者の認定手続	2-18～ 2-39
	出産費・家族出産費	3-31～ 3-33
	出産手当金	3-47～ 3-48
	産前産後休暇期間中の掛金免除	8-8～ 8-9
	3歳未満養育特例の手続	9-31～ 9-33
■育児休業を取得したとき	育児休業手当金・育児休業支援手当金	3-40～ 3-46
	育児休業期間中の掛金免除	8-10～ 8-12
	貸付金の償還猶予	5-38～ 5-39
■育児休業を終了したとき	育児時短勤務手当金	3-46～ 3-47
	育児休業等終了時改定	9-29～ 9-30
	3歳未満養育特例の手続	9-31～ 9-33
■扶養家族が増えたとき	被扶養者の認定手続	2-18～ 2-39
■扶養家族が減ったとき	被扶養者の取消申告	2-41～ 2-46
■組合員が死亡したとき	組合員の資格喪失	2-13～ 2-15
	埋葬料	3-33～ 3-34
	弔慰金	3-50
	遺族厚生年金	7-19～ 7-21
	貸付関係(即時償還)	5-38
■扶養親族が死亡したとき	被扶養者の取消申告	2-41～ 2-46
	家族埋葬料	3-34
	家族弔慰金	3-50

こんなとき	手続き	ページ
■退職したとき	組合員の資格喪失	2-13～ 2-15
	任意継続組合員関係	4-1～ 4-12
	貸付関係(即時償還)	5-38
	年金関係	7-22～23 7-30～31
■休業・介護・欠勤したとき	介護休業手当金	3-48～ 3-50
	傷病手当金	3-34～ 3-39
	休業手当金	3-48
	障害厚生(共済)年金	7-15～ 7-18
■災害にあったとき	災害見舞金	3-51～ 3-53
■資金が必要になったとき	一般貸付け	5-14
	特別貸付け	5-17
	教育貸付け	5-14～ 5-15
	災害貸付け	5-15
	医療貸付け	5-15
	結婚貸付け	5-15～ 5-16
	葬祭貸付け	5-16
	住宅貸付け	5-23～ 5-26
住宅災害貸付け	5-27	
	貸付申込時のチェック項目	5-10
■貸付金を返済したいとき	繰上償還	5-36～ 5-38

目 次

第1章 共済組合について

第1節 公立学校共済組合	1-1
第2節 組 織	
01 公立学校共済組合	1-1
02 公立学校共済組合福岡支部	1-2
03 公立学校共済組合福岡支部の事務分掌	1-2

第2章 組合員及び被扶養者

第1節 組合員	
01 職員	2-1
02 公立学校共済組合福岡支部の組合員の種別及び範囲	2-2
03 組合員資格の取得及び喪失	2-3
第2節 被扶養者	
01 被扶養者の認定	2-3
02 国民年金第3号被保険者に係る届出代行事務	2-4
第3節 資格確認書等	
01 資格確認書等の種類	2-5
02 資格確認書等の検認又は被扶養者に係る確認	2-5
03 個人番号（マイナンバー）とオンライン資格確認について	2-6
04 マイナ保険証について	2-6
第4節 組合員に関する事務手続	
01 組合員の資格取得に関する手続	2-7
02 引き続き任用され、組合員番号又は組合員種別が変更となったときの手続	2-9
02-2 引き続き任用され、組合員種別が変更となったときの手続（年金）	2-11
03 新たな任用期間の開始日までに空白期間があるときの手続	2-11
04 組合員資格の喪失に関する手続	2-13
05 組合員が後期高齢者医療制度に加入する場合の手続	2-15
06 後期高齢者医療制度に加入する者を新たに任用する場合の手続	2-15
07 住所や氏名等の変更手続	2-16
08 資格確認書等の再交付申請手続	2-17
(参考) 人事異動に伴う資格喪失・資格取得手続例	2-17
第5節 被扶養者に関する事務手続	
01 被扶養者の認定申告手続	2-18
～主として組合員の収入により生計を維持する者の判定について～	2-23
I 所得について	2-23
II 夫婦共同扶養について	2-28

III	父母の認定について	2-31
IV	組合員と別居している父母等を認定する場合の送金額について	2-31
	被扶養者認定提出書類一覧表	2-34
I	普通認定対象者の申告手続【提出書類】	2-35
II	特別認定対象者の申告手続【提出書類】	2-36
02	普通認定と特別認定の切替手続	2-40
03	被扶養者の取消申告手続	2-41
04	後期高齢者医療制度に加入する被扶養者の取消申告手続	2-46
05	被扶養者に係る届出事項の訂正、変更に伴う手続	2-47
06	被扶養者資格確認書等の再交付申請手続	2-48
※ 資格関係（諸様式等）		
01	組合員申告書	2-49
02	任用についての証明書	2-56
03	任用期間継続に関する申立書	2-57
04	年金加入期間等報告書	2-59
05	組合員（転入・異動）届書	2-62
06	組合員（転出・異動）届書	2-64
07	退職・異動（予定）者報告書	2-66
08	資格確認書等紛失届兼再交付申請書	2-67
09	個人番号記入用紙	2-68
10	被扶養者申告書	2-69
11	扶養申立書	2-74
12	就職等申立書	2-76
13	扶養協議書	2-77
14	非扶養証明書	2-79
15	国民年金第3号被保険者関係届	2-81
16	被扶養者申告（普通認定）に係る申立書	2-87, 89
17	被扶養者認定提出書類チェックリスト（普通認定用）	2-91
18	被扶養者認定提出書類チェックリスト（特別認定用）	2-95
19	資格確認書（再）交付申請書	2-99
第3章 短期給付		
第1節	給付の種類と内容	3-1
01	療養の給付	3-6
	・高齢者医療制度（高齢受給者証、後期高齢者医療制度）	3-7
02	入院時食事療養費	3-8
	・限度額適用・食事療養標準負担額の減額認定について	3-9
03	療養費（家族療養費）	3-9

04	訪問看護療養費（家族訪問看護療養費）	3-16
05	移送費（家族移送費）	3-17
06	家族療養の給付	3-19
07	高額療養費	3-19
	・特定疾病の療養認定について	3-22
	・高額療養費の限度額適用認定について	3-23
08	一部負担金払戻金	3-25
09	家族療養費附加金	3-25
	・公費負担医療制度に係る届出について	3-26
10	高額介護合算療養費	3-29
11	出産費、出産費附加金	3-31
12	家族出産費、家族出産費附加金	3-33
13	埋葬料、埋葬料附加金	3-33
	・支払未済の短期給付金	3-34
14	家族埋葬料、家族埋葬料附加金	3-34
15	傷病手当金、傷病手当金附加金	3-34
16	育児休業手当金	3-40
17	育児休業支援手当金	3-44
18	育児時短勤務手当金	3-46
19	出産手当金	3-47
20	休業手当金	3-48
21	介護休業手当金	3-48
22	弔慰金、家族弔慰金	3-50
23	災害見舞金	3-51
第2節 時効		3-53
第3節 船員組合員の給付等の特例		
01	船員組合員	3-53
02	船員組合員の療養の給付の特例	3-53
03	船員組合員療養補償証明書	3-54
04	船員組合員の療養以外の給付の特例	3-54
第4節 第三者の行為による事故での療養		
01	給付の免責	3-54
02	第三者の行為による事故の報告	3-55
03	示談と共済組合の給付	3-55
第5節 公務（通勤）災害による療養		3-56
※ 給付関係（諸様式等）		
01	限度額適用認定申請書	3-57
02	限度額適用・標準負担額減額認定申請書	3-59

03	療養費・家族療養費請求書	3-61
04	診療報酬（医科）領収済証明書	3-63
05	診療内容明細書 様式A（海外で診療した場合：医科）	3-64
06	健康保険用国際疾病分類表	3-66
07	領収明細書 様式B	3-69
08	歯科診療内容明細書 様式C（海外で診療した場合：歯科）	3-71
09	海外療養費の調査に関わる同意書	3-73
10	高額介護合算療養費支給申請書兼自己負担額証明書交付申請書	3-75
11	移送費・家族移送費請求書	3-77
12	特定疾病療養認定申請書	3-78
13	公費負担医療制度適用・非適用届出書	3-79
14	出産費・家族出産費等請求書	3-81
15	出産証明書	3-82
16	埋葬料・家族埋葬料等請求書	3-83
17	支払未済の給付金請求書	3-85
18	傷病手当金（附加金）請求書	3-87
19	同意書（傷病手当金）	3-90
20	報酬支給額証明書（傷病手当金）	3-91
21	育児休業掛金免除申出書兼育児休業手当金請求書	3-97
22	育児休業掛金免除申出書兼育児休業手当金（変更）請求書	3-98
23	育児休業手当金（延長給付）請求書	3-99
24	育児休業手当金支給対象期間延長事由認定申告書	3-101
25	育児休業支援手当金請求書	3-103
26	配偶者が育児休業等をするできないことの申告書	3-106
27	育児時短勤務手当金請求書	3-107
28	報酬支給額証明書（育児時短勤務手当金請求用）	3-110
29	（出産・休業）手当金請求書	3-112
30	報酬支給額証明書（出産手当金・休業手当金）	3-113
31	介護休業手当金請求書	3-115
32	弔慰金・家族弔慰金請求書	3-117
33	災害見舞金請求書	3-118
34	り災状況申立書	3-119
35	家屋の見取図	3-120
36	家財明細書（NO.1）	3-121
37	家財明細書（NO.2）	3-122
※ 第三者加害行為（諸様式等）		
01	損害賠償申告書	3-123
02	自動車損害賠償責任保険等の加入状況報告書	3-124

03	事故発生状況報告書	3-125
04	念書	3-126
05	確約書	3-127
06	自賠責支払優先同意書	3-128
07	レセプト開示同意書	3-129
08	治癒報告書	3-130
第4章 退職後の医療保険制度		
第1節	資格確認書等の返納	4-1
第2節	退職後の医療保険制度	4-1
01	引き続き組合員となる	4-3
02	就職先の健康保険に加入	4-4
03	家族の健康保険の被扶養者となる	4-4
04	国民健康保険に加入	4-5
05	任意継続組合員となる	4-5
※ 退職後の医療保険関係（諸様式等）		
01	任意継続組合員申出書	4-11
※ 提出先一覧（資格、給付、医療）		
4-13		
第5章 貸 付		
第1節	基本事項	
01	貸付けの目的	5-1
02	貸付けの種別、貸付限度額、償還回数及び貸付事由等	5-1
03	貸付金額の単位	5-3
04	貸付利率	5-3
05	償還回数、償還金額の設定	5-4
06	借替（差し引き貸付け）	5-4
07	貸付けの制限	5-5
08	団体信用生命保険制度（任意加入）	5-6
第2節	貸付けの申込み	
01	貸付申込書等の様式	5-7
02	貸付けの申込み	5-7
03	貸付けの決定	5-7
04	貸付日	5-7
05	貸付申込みの取消し	5-7
06	他の支部からの転入者又は他の支部への転出者の貸付金	5-8
07	他の共済組合へ転出する場合の貸付金の取扱い	5-8
08	他の共済組合から貸付けを受けている者への貸付け	5-8

貸付申込時のチェック項目	5-10
第3節 一般貸付け等申込みの提出書類及び留意事項	
01 一般貸付け等申込みの提出書類	5-11
02 貸付全般に関する留意事項	5-13
03 一般貸付けに関する留意事項	5-14
04 教育貸付けに関する留意事項	5-14
05 災害貸付けに関する留意事項	5-15
06 医療貸付けに関する留意事項	5-15
07 結婚貸付けに関する留意事項	5-15
08 葬祭貸付けに関する留意事項	5-16
09 高額医療貸付けに関する留意事項	5-16
10 出産貸付けに関する留意事項	5-16
11 特別貸付けに関する留意事項	5-17
第4節 一般貸付け等貸付申込書の記入要領	
01 貸付申込書（様式第1号）	5-18
02 貸付借用証書（様式第3号）	5-20
[記入例]	5-21
第5節 住宅貸付け等申込みの提出書類及び留意事項	
01 貸付事由	5-23
02 住宅・住宅災害・介護構造貸付け申込みの提出書類	5-23
03 住宅所有者に対する貸付け	5-24
04 定年退職前の貸付け	5-25
05 添付書類の省略	5-25
06 売買契約書（工事請負契約書も含む）	5-25
07 建築確認済証	5-25
08 平面図・配置図（間取りがわかるもの）	5-25
09 地方公共団体・公団・公社等の物件	5-26
10 区画整理事業に基づく仮換地、保留地の物件	5-26
11 住宅建築に係る承諾書	5-26
12 住宅増改築（修理）に係る同意書	5-26
13 住宅新築工事に係る誓約書	5-26
14 住宅災害貸付けに関する事項	5-27
15 介護対応住宅貸付けに関する事項	5-27
第6節 住宅貸付け等貸付申込書の記入要領	
01 貸付申込書（様式第2号）	5-28
02 貸付借用証書（様式第3号）	5-31
[記入例]	5-32
第7節 住宅貸付けの報告等	

01	工事完了報告	5-35
02	住宅取得資金に係る借入金の年末残高等証明書	5-35
03	行為の制限	5-36
第8節 償 還		
01	償還の種類	5-36
02	定期償還	5-36
03	繰上償還	5-36
04	即時償還	5-38
05	償還猶予	5-38
第9節 貸付事業における個人情報の取扱いについて		
01	個人情報の利用目的	5-39
02	個人情報の第三者提供	5-40
03	その他	5-42
※ 貸付関係（諸様式等）		
01	貸付申込書 見本	5-43
02	一部繰上償還申出書（様式第11号）	5-45
03	全額繰上償還申出書（様式第12号）	5-46
04	償還猶予申出書（様式第13号）	5-47
05	工事承諾書（様式第14号）	5-48
06	住宅新築工事に係る誓約書（様式第15号）	5-49
07	貸付申込取消願（様式第16号）	5-50
08	一部繰上（全額繰上）償還申出取消願（様式第17号）	5-51
09	完了報告書（様式第18号）	5-52
10	工事等完了遅延届（様式第19号）	5-53
11	在宅介護対応住宅の新築等に係る申立書（様式第20号）	5-54
12	増改築（修理）同意書（様式第21号）	5-55
13	年末残高等証明書交付申請書（様式第22号）	5-56
14	教育貸付け必要額明細書（様式第23号）	5-57
15	海外教育機関証明書（教育貸付け）（様式第24号）	5-58
16	償還表再交付申請書（様式第25号）	5-59
17	償還猶予額の繰上償還申出書（様式第26号）	5-60
18	償還猶予異動申出書（様式第29号）	5-61
19	公立学校共済組合貸付金に係る証明について	5-62
20	国家公務員共済組合へ転出したことに伴う貸付未償還金の償還について	5-63
21	借入状況等申告書兼貸付事業における個人情報に関する同意書	5-65
22	組合員貸付金に係る償還金の徴収嘱託申出書	5-67
23	雇用形態証明書（別紙様式）	5-68

第6章 保健

保健事業	6-1
------	-----

第7章 長期給付

第1節 通 則

01 厚生年金の種類	7-1
02 年金額の計算	7-1
03 組合員期間の計算	7-1
04 平均標準報酬月額及び平均標準報酬額	7-2
05 年金の支給	7-4

第2節 老齢厚生年金

01 受給要件	7-5
02 老齢厚生年金の額	7-5
03 経過的職域加算額	7-8
04 年金払い退職給付	7-8
05 在職中又は再就職による老齢厚生年金の支給停止	7-10
06 繰上げ支給の老齢厚生年金	7-11
07 繰下げ支給の老齢厚生年金（退職共済年金）	7-11
08 年金の支給期間及び支給期月	7-11
09 年金額の改定等	7-12
10 年金の併給調整	7-12
11 既給一時金の返還	7-12
12 雇用保険法による給付と老齢厚生年金等との調整	7-13
13 年金の給付制限	7-13
14 第三者加害行為事故に係る損害賠償と年金との調整	7-13
15 離婚時の年金分割制度	7-14

第3節 脱退一時金

01 受給要件	7-14
---------	------

第4節 障害厚生年金（障害共済年金）

01 受給要件	7-16
02 保険料納付要件	7-16
03 公務等によらない障害厚生年金等の額	7-17
04 障害厚生（共済）年金の失権	7-18
05 傷病手当金等の調整について	7-18

第5節 障害手当金

第6節 遺族厚生年金

01 受給要件	7-19
---------	------

02	遺族の範囲及び順位	7-19
03	年金額	7-20
04	支給停止	7-21
05	遺族厚生年金の失権	7-21
第7節 国民年金（基礎年金）		
01	通則	7-21
02	国民年金の種別の変更届	7-22
03	老齢基礎年金	7-24
04	障害基礎年金	7-24
05	遺族基礎年金	7-25
第8節 年金の事務手続		
01	履歴事項の事前登録	7-26
02	年金受給者の転入・再就職時の手続	7-26
03	請求時の手続	7-26
04	障害厚生年金の請求手続	7-28
05	遺族厚生年金の請求手続	7-29
06	年金請求書等の提出先	7-29
07	年金が決定するまでの手順	7-29
08	年金受給者の今後の手続	7-30
09	退職届書の提出（一般組合員の資格を喪失する場合）	7-30
10	退職届書の提出先	7-31
11	退職後（一般組合員資格喪失後）の問い合わせ先	7-31
※ 年金関係（諸様式等）		
01	退職届書	7-32
02	履歴証明願	7-33
03	老齢厚生年金等試算依頼書	7-34
04	年金受給権者再就職届書	7-35
05	年金受給権者再就職届書記入例	7-36
第8章 掛金(保険料)と負担金		
第1節 概 要		
01	長期給付事業	8-1
02	短期給付事業及び福祉事業	8-1
03	介護保険制度	8-1
04	子ども・子育て支援	8-1
05	共済業務にかかる費用	8-2
第2節 掛金（保険料）		
01	計算方法	8-3

02 納付方法	8-3
第3節 負担金	8-4
01 例月給与・期末勤勉にかかる負担金の計算方法	8-5
02 その他負担金の計算方法	8-5
第4節 納付期間	
01 例月給与における掛金（保険料）及び負担金	8-6
02 期末手当等における掛金（保険料）及び負担金	8-6
03 介護掛金及び負担金の取扱い	8-7
第5節 免除制度	8-8
01 産前産後休業期間にかかる掛金免除	8-8
02 育児休業期間にかかる掛金免除	8-10
03 国内に住所を有しない等による介護掛金の不徴収	8-12
※ 掛金関係（諸様式等）	
01 介護保険第2号被保険者資格取得・喪失届書	8-13
02 育児休業等掛金免除申出書	8-15
03 育児休業等掛金免除変更申出書	8-16
04 産前産後休業掛金免除／産前産後休業掛金免除変更申出書	8-17
第9章 標準報酬	
第1節 概要	9-1
01 標準報酬月額用語定義	9-1
02 標準報酬月額の算定事務	9-2
第2節 標準報酬月額の決定及び改定	
01 標準報酬の算出	9-3
02 標準報酬の通知方法	9-8
03 標準報酬決定・改定の種類	9-9
04 3歳未満の子を養育している期間の特例	9-31
第3節 標準期末手当等	9-34
※ 標準報酬関係（諸様式等）	
01 年間報酬の平均で算定することの申立書（定時決定用）	9-35
02 標準報酬定時決定基礎届・保険者算定申立に係る例年の状況、報酬の比較及び組合員の同意等（定時決定用）	9-37
03 産前産後休業に係る標準報酬定時決定保険者算定申出書	9-39
04 年間報酬の平均で算定することの申立書（随時決定用）	9-40
05 標準報酬随時改定基礎届・保険者算定申立に係る例年の状況、報酬の比較及び組合員の同意等（随時改定用）	9-43

06	標準報酬育児休業等終了時改定申出書	9-47
07	3歳未満の子を養育する旨の申出書	9-49
08	3歳未満の子を養育しない旨の届出書	9-51

第10章 共済組合の個人情報保護

01	共済組合の個人情報及び特定個人情報の取扱い	10-1
02	個人情報及び特定個人情報の利用目的	10-1
03	互助団体など第三者への情報提供について	10-1
04	個人情報の取扱いに関する連絡先	10-1