

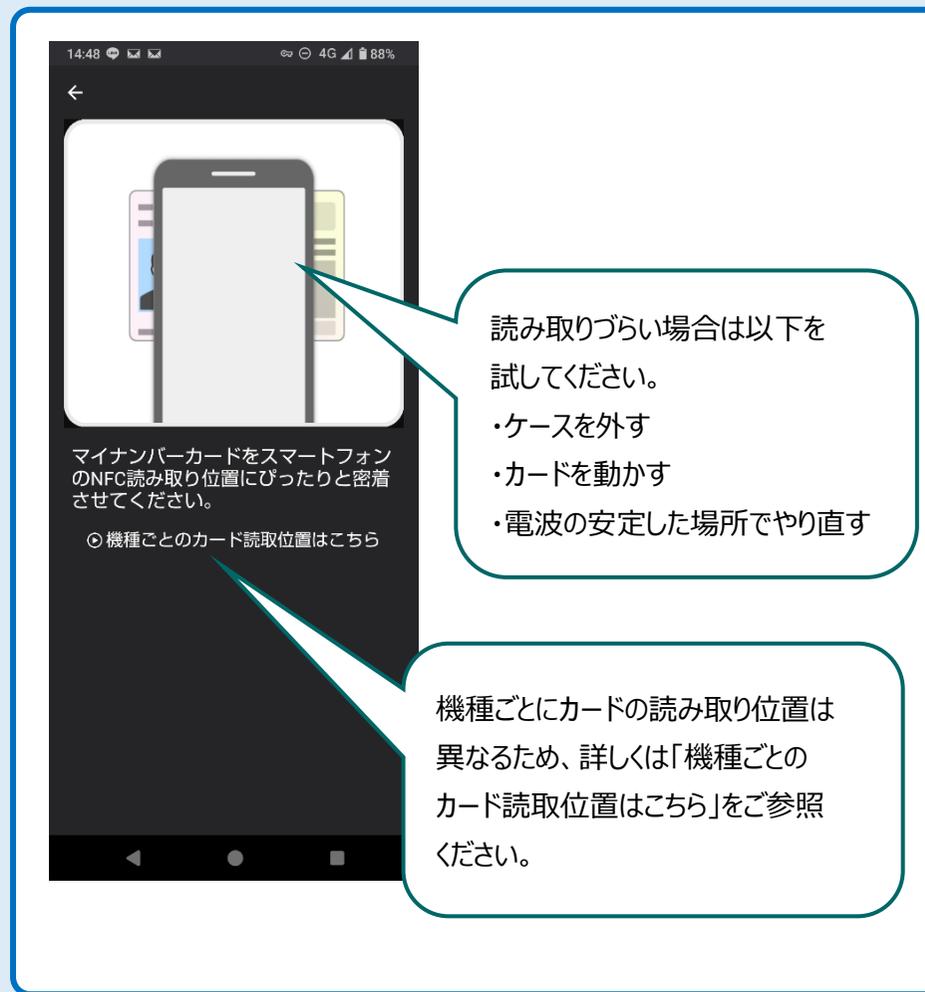


## 2. マイナンバーカードの読み取り作業

1 パスワードを入力して「次へ」を選択



2 マイナンバーカードを読み込む

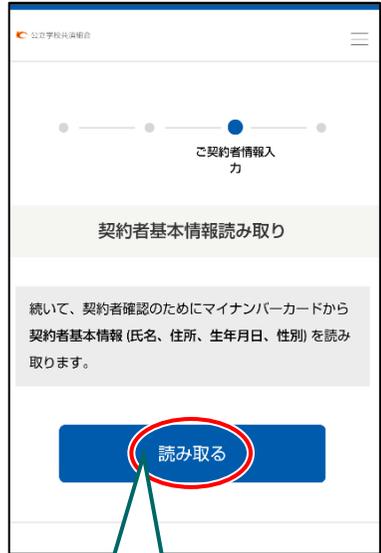


3 成功したらマイナンバーカードを外す



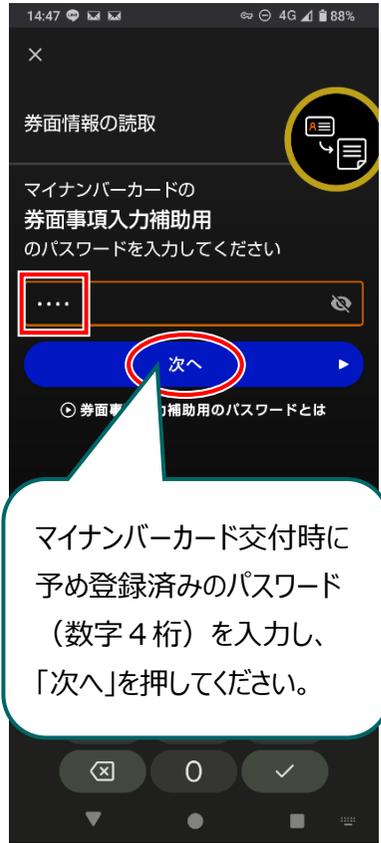
### 3. マイナンバーカードの読み取り作業（2回目）

1 マイナンバーカードの読み取り



マイナンバーカードを読み取ってください。  
（2回目）

2 パスワードを入力して「次へ」を選択



マイナンバーカード交付時に  
予め登録済みのパスワード  
（数字4桁）を入力し、  
「次へ」を押してください。

3 マイナンバーカードを読み込む



読み取りづらい場合は以下を試してください。

- ・ケースを外す
- ・カードを動かす
- ・電波の安定した場所でやり直す

4 成功したらマイナンバーカードを外す



## 4. 契約者情報の入力

### 1 マイナンバーカード情報の確認

14:48 4G 88%

ご契約者情報入力

契約者基本情報確認

マイナンバーカードから、読み取ったご契約者様基本情報(氏名、住所、生年月日、性別)を表示しています。内容をご確認ください。

お名前

住所

生年月日  
19 年 月 日

性別

次へ

マイナンバーカードを読み込んだ時に取得した「名前」「住所」「生年月日」「性別」が表示されます。  
良ければ「次へ」を選択してください。

### 2 契約者情報を入力する

15:37 4G 87%

ご契約者情報入力

契約者確認情報入力

契約者確認のために以下の情報をご入力ください。  
ヘルパーソールを合わせると入力に関する詳細説明が表示されます。

基礎年金番号 ?

姓カナ半角※小字不可 ?

名カナ半角※小字不可 ?

確認する

基礎年金番号：半角入力してください。

姓・名：半角カナを入力してください。  
※「ッ」「ャ」「ュ」「ョ」等の小字は使用できません。  
例：×「キョウサイ」 ○「キョウサイ」

この画面は、申込者様ご本人が入力してください。  
入力内容が**公立学校共済組合の登録内容と相違**していると、後日申込受付不可とすることがあります。

### 3 入力した内容を確認する

ご契約者情報入力

契約者確認情報入力確認

以下をご確認の上、「申込み」ボタンを押してください。

お名前  
共済 順子

住所  
東京都千代田区神田駿河台2丁目9番5号 101号室

生年月日  
19 年 月 日

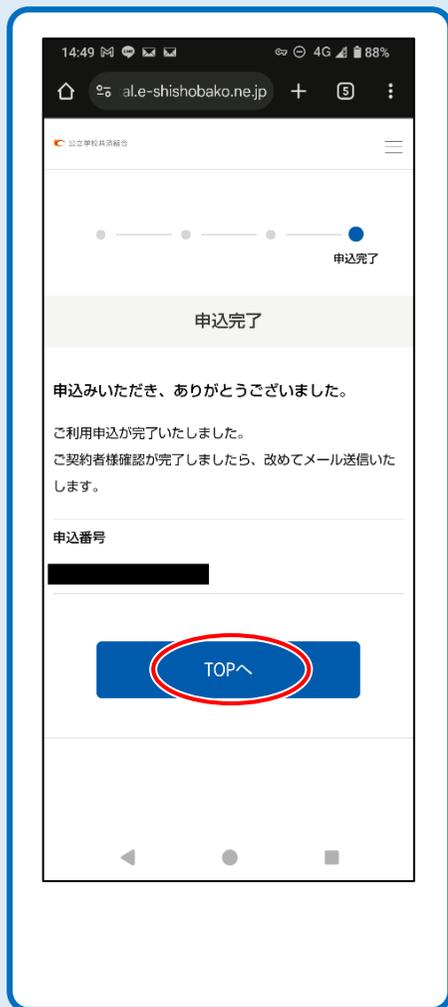
性別

内容に問題がなければ「申込み」を押してください。

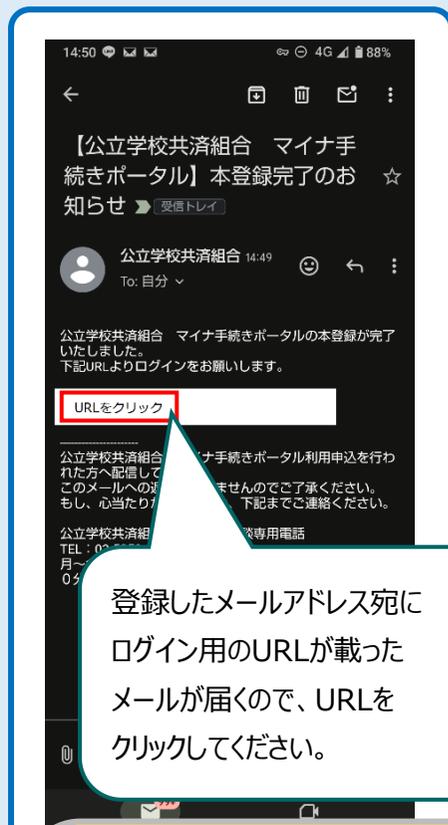
申込み

戻る

4 「TOPへ」を選択する

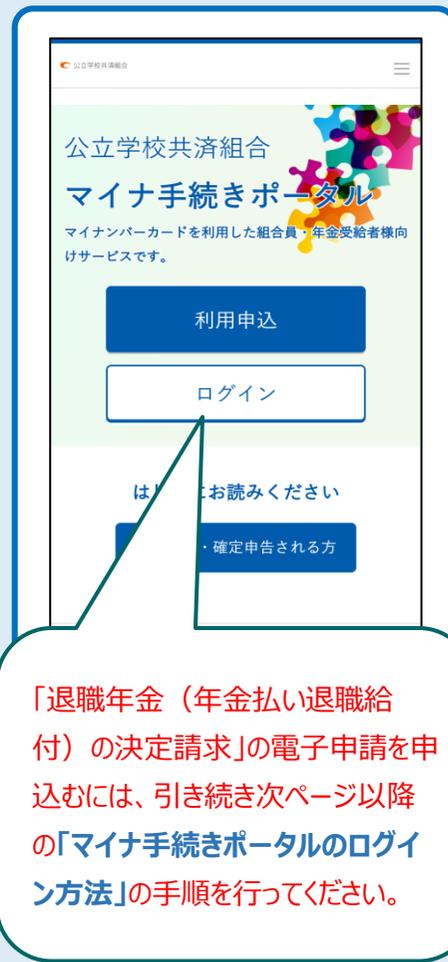


5 届いたメールのURLをクリックする



入力内容と公立学校共済組合の登録内容が完全一致していれば、このメールが自動送信されます。届かない場合、入力内容が誤っている可能性があります。

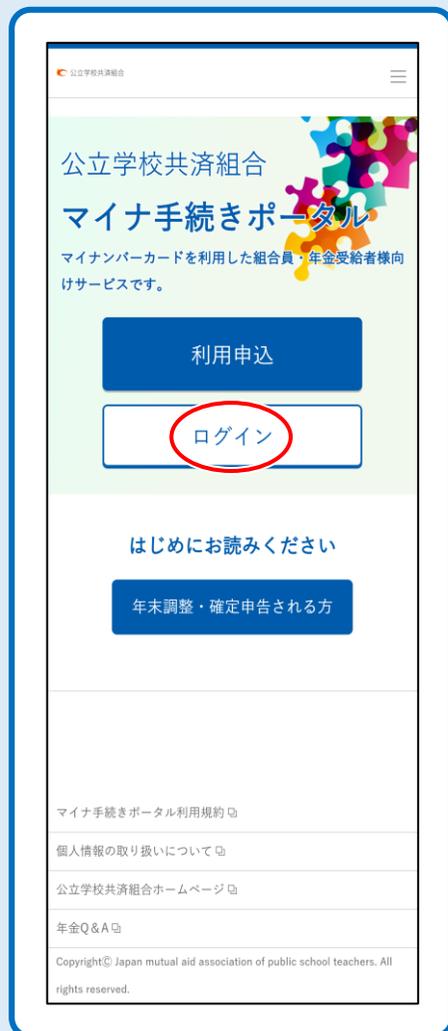
6 以上で初回登録手続きは完了です。



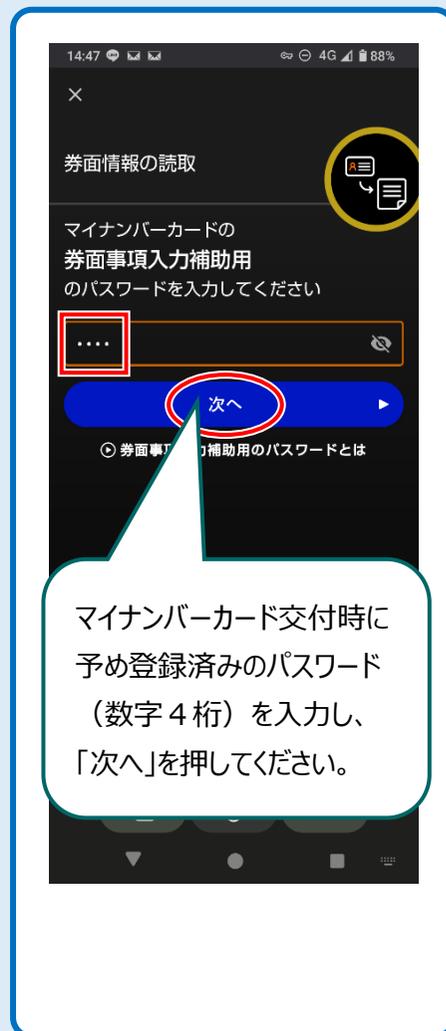
# マイナ手続きポータルログイン方法

## 1. ログイン方法

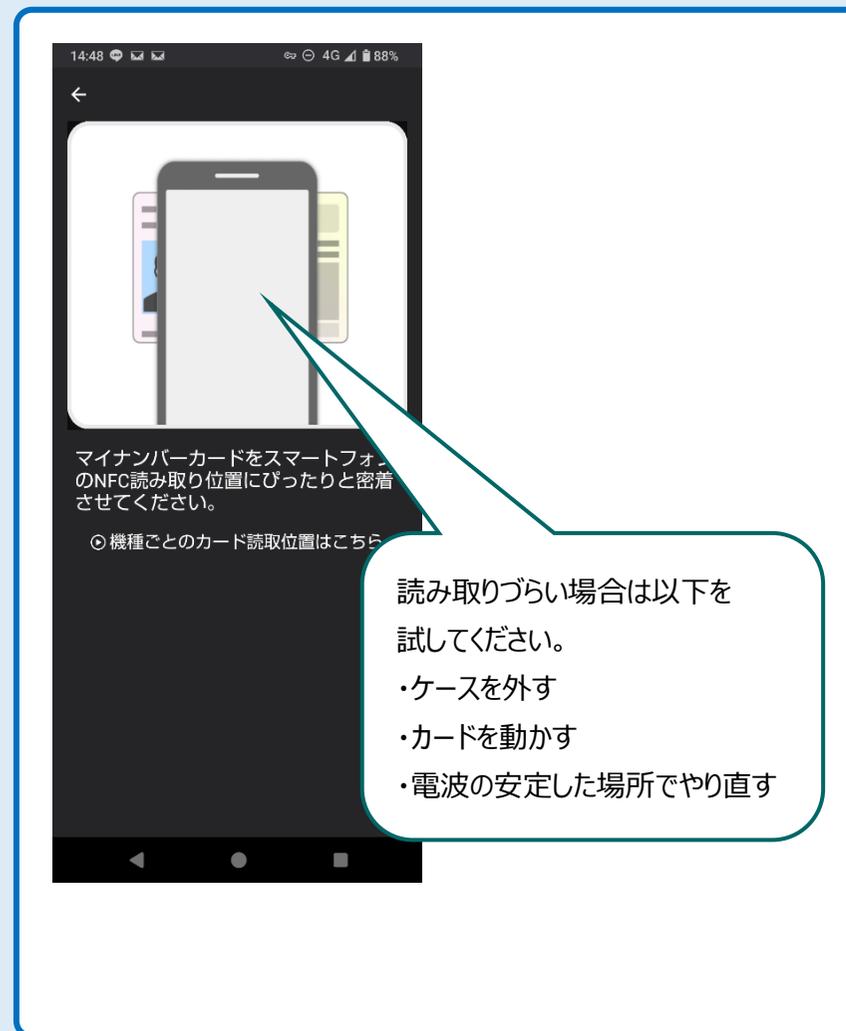
1 「ログイン」を選択する



2 パスワードを入力して「次へ」を選択



3 マイナンバーカードを読み込む



4 成功したらマイナンバー  
カードを外す

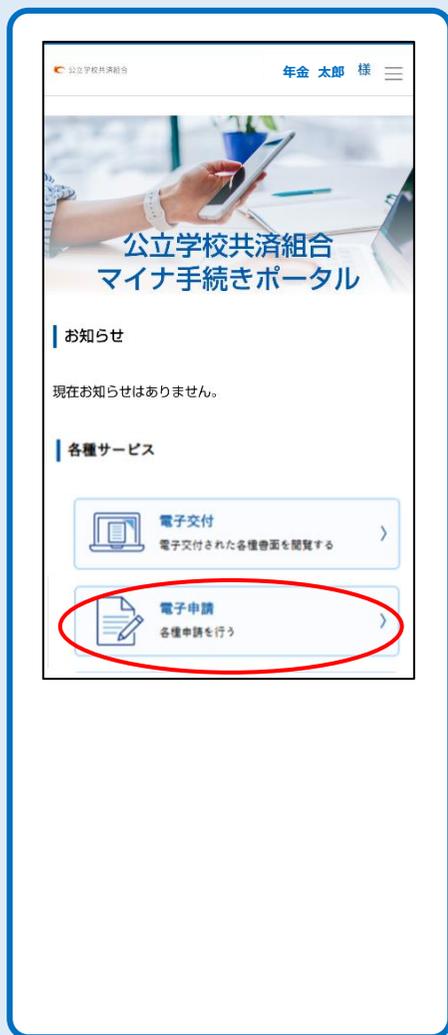


5 「いいえ」を選択する

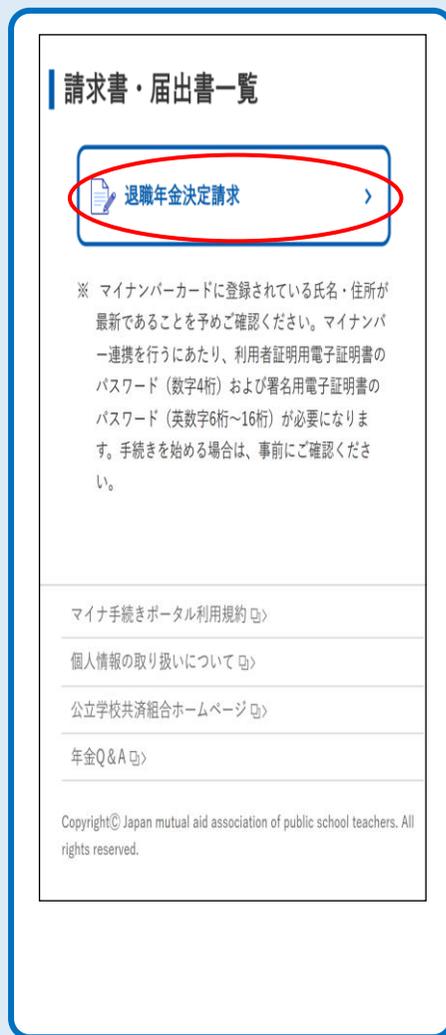


## 2. 「退職年金（年金払い退職給付）の決定請求」の電子申請をしたいとき

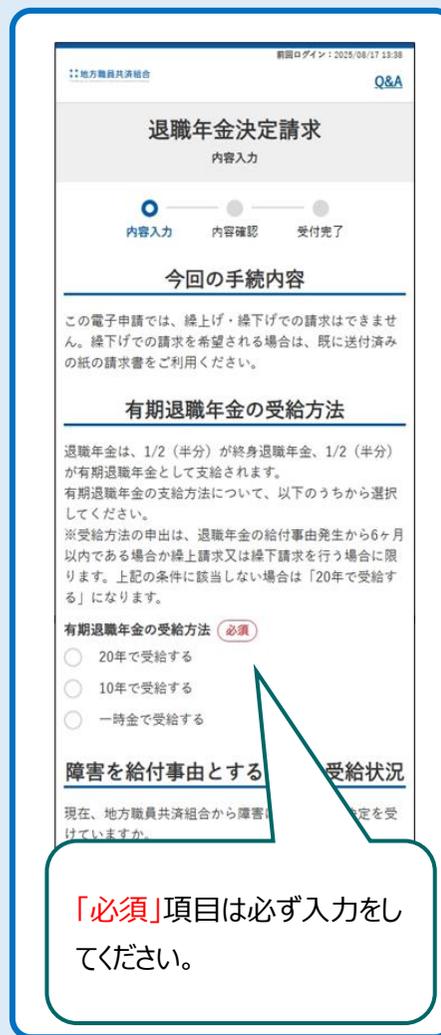
1 「電子申請」を選択する



2 「退職年金決定請求」を選択する



3 以降のページでは請求する内容を入力する



4 申込完了



年金決定まではお時間がかかりますのでお待ちください。