

令和7年度公立学校共済組合病院事務職員統一採用試験

試験要項

令和7年8月7日

事務局 公立学校共済組合本部 総務部人事課

〒101-0062 東京都千代田区神田駿河台 2-9-5

☎ 03 (5259) 5664

FAX 03 (5259) 5861

令和7年度公立学校共済組合病院事務職員の採用試験を次の要領で行います。

この試験は、下記の公立学校共済組合直営病院の事務業務に従事する職員の合同採用試験です。

病院名	所在地	電話番号	採用予定人員
九州中央病院	〒815-8588 福岡市南区塩原3-23-1	092(541)4936	若干名

※採用後は原則として九州中央病院で勤務することとなりますが、全国に所在する他の当共済組合直営病院や当共済組合本部等に転勤することがあります。

1. 受験資格

● 受験資格

平成8年4月2日以降生まれの者で、学校教育法による大学の学部を卒業した者、もしくは令和8年3月までに卒業見込みの者又は当共済組合がこれらと同等と認めた者

● 受験資格の制限

次のいずれかに該当する者は試験を受けられません。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又は執行を受けることがなくなるまでの者
- ②懲戒免職又はこれに相当する処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者

2. 試験日・試験会場・試験の方法・結果発表

区分	第一次試験	第二次試験
試験日	10月26日(日)	九州中央病院から通知します。
試験会場	九州中央病院	九州中央病院
試験の方法	教養試験・作文試験	面接審査等を実施します。
結果発表	11月中旬までに本人に通知します。	試験結果を九州中央病院から本人に通知します。

(注) 第二次試験については、第一次試験の合格者のみに通知します。

● 試験会場

第一次試験、第二次試験共に九州中央病院で受験していただきます。

3. 給与

- 初任給 大学卒 230,000円(令和7年度実績)

※民間企業等における職歴がある場合には、一定の基準により加算されます。

- 諸手当 期末・勤勉手当(年2回)、扶養手当、住居手当、通勤手当、超過勤務手当等

4. 申込手続及び申込期間

(1) 提出書類

- ① 事務局所定の受験申込書
- ② 事務局所定の履歴書・自己紹介書
①と②については九州中央病院又は公立学校共済組合のホームページからダウンロードしてください。
(パソコンが使用できない場合は、事務局に請求してください。)
- ③ 長3封筒 2通(2通とも宛先に本人の住所・氏名を記入し、110円分の切手を貼付すること。)
なお、1通は「受験票在中」と記入し、もう1通には「合否通知在中」と記入してください。
- ④ 大学の学部の卒業証明書又は卒業見込証明書(概ね3か月以内に発行されたもの)
- ⑤ 大学の学部の成績証明書(概ね3か月以内に発行されたもの)

* 提出書類は、返却できませんので、あらかじめご了承ください。

* 申込期限までに学校から証明書が発行されない場合は、学校から証明書が発行される時期を記載したメモを同封すれば、申し込み可能とします。その場合であっても、証明書を手後速やかに九州中央病院に郵送してください。

(2) 申込先

(1)の提出書類を九州中央病院に提出してください。

※封筒の表に「統一採用試験申込」と朱書してください。

(3) 申込期間

令和7年9月1日(月)～9月30日(火) (必着)

※直接持ち込む場合は、月曜日から金曜日(祝日を除く。)の9時30分～17時に提出してください。

(4) その他

応募者多数の場合は第一次試験の前に書類選考を行います。合否は受験票の送付によって通知します。

受験手続、その他詳細については事務局にお問い合わせください。ただし、試験の内容に関するお問い合わせについては、一切お答えできませんので、ご了承ください。

5. 採用試験における個人情報の取り扱いについて

- (1) 採用試験のみに利用する目的で、受験者の氏名、住所、電話番号、e-mailアドレス、学歴、職歴等の個人に関する情報(以下「個人情報」という。)を収集させていただきます。
- (2) 採用試験のみに利用する目的で収集した受験者の個人情報を、収集した病院の責任のもとで適切な対応が行われるよう、厳重に管理いたします。また、不採用になられた方の個人情報は病院の責任において適切に廃棄・消去いたします。