

# 組合員等情報変更申告書

記入例  
(口座変更)

変更する事項すべてに☑をし、該当する項目を記入してください。

1. 住民票上の住所が変更となったとき ⇒ 添付書類は不要 (資格確認書等を所持している場合、変更後の住所は裏面住所欄へ記入してください。)

該当する項目に☑し てください。	<input type="checkbox"/> ア. 組合員のみの変更	<input type="checkbox"/> イ. 被扶養者のみの変更	<input type="checkbox"/> ウ. 組合員及び被扶養者の変更	
	イまたはウに☑した場合、住所を変更する被扶養者の氏名・続柄を記入してください。			
	氏名	続柄	氏名	続柄
新住所		旧住所		
〒 -		〒 -		

2. 氏名の変更及び漢字の訂正をしたとき ⇒ 戸籍謄本等(写)または運転免許証等(写)を添付  
⇒ 有効期限内の資格確認書等を所持している場合は添付  
(組合員の氏名変更の場合、被扶養者の資格確認書等全て添付)

フリガナ			
旧氏名	続柄( )	続柄( )	続柄( )
フリガナ			
新氏名			
氏名変更による給付金振込口座の変更		<input type="checkbox"/> 有 (下記「3.給付金振込口座変更欄」要記入) / <input type="checkbox"/> 無	

3. 給付金振込口座の変更(訂正)があったとき ⇒ 通帳の写し等口座番号を確認できるものを添付

変更事由に☑してください。		<input checked="" type="checkbox"/> ア. 口座の変更	<input type="checkbox"/> イ. 改姓	<input type="checkbox"/> ウ. その他( )		
金融機関名	金融機関コード	本・支店名	支店コード	種別	口座番号 (右詰めで記入)	口座名義人氏名(カタカナ)
たんぼぼ 銀行 信用金庫 信用組合	0000	ゆり 店	000	普通	0000000	キョウサイ ハナコ

※この用紙を提出すると、青森県教職員互助会の給付金口座も変更となります。(加入者のみ)

4. 性別・生年月日の誤りを訂正するとき ⇒ 戸籍謄本等(写)または運転免許証等(写)を添付  
⇒ 有効期限内の資格確認書等を所持している場合は添付

氏名	続柄	正		誤	
		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	
		生年月日	S・H・R 年 月 日	S・H・R 年 月 日	

組合員記入欄	公立学校共済組合青森支部長 殿 上記記載のとおり申告します。 令和 ○年 ○月 ○日 所属所名 <b>青森市立○○小学校</b> 氏名 <b>共済花子</b>	組合員等記号・番号 (公立青森)	1	2	3	4	5	6	7
	所属所記入欄	上記のとおり提出します。 令和 ○年 ○月 ○日 ( ☎ ○○○ - ○○ - ○○○○ ) 所属所名 <b>青森市立○○小学校</b> 所属所長 職名 <b>校長</b> 氏名 <b>○○ ○○</b>							

※申告書に記載された個人情報は、業務を遂行するために利用するものであり、他の目的に使用することはありません。  
※資格確認書等とは、当支部から発行している各種証(組合員(被扶養者)証、高齢受給者証、限度適用額認定証等)を含みます。