

# 介護休業手当金請求書

|  |                           |           |   |
|--|---------------------------|-----------|---|
| ※ 決 定 額  | 円                         | 所 属 コ ー ド |   |
| 組 合 員 証 番 号  |                           | 組 合 員 氏 名 |   |
| 請 求 期 間  | 令 和 年 月 日 から 令 和 年 月 日 まで |           |   |
| 標 準 報 酬 月 額  | 第 級                       |           | 円 |
| 組 合 員 の 介 護 を<br>必 要 と す る 者   | 住 所                       |           |   |
|  | 氏 名 及 び 続 柄 ( 続 柄 )       |           |   |
| 介 護 休 暇 の 初 日 及 び 末 日  | 令 和 年 月 日 から 令 和 年 月 日 まで |           |   |
| <p>上記のとおり請求します。</p> <p style="text-align: center;">公立学校共済組合青森支部長 殿</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">(〒 - ) (☎ - - )</p> <p style="text-align: center;">請求者 住所<br/>氏名</p>                                       |                           |           |   |
| <p>上記の記載事項は、事実と相違ないことを証明します。</p> <p style="text-align: center;">令和 年 月 日</p> <p style="text-align: center;">(〒 - ) (☎ - - )</p> <p style="text-align: center;">所属所所在地<br/>所属所名<br/>職名<br/>所属所長 氏名</p> <p style="text-align: center;">(所属所受理年月日 令和 年 月 日)</p> |                           |           |   |

- (注) 1 ※印欄は記入しないでください。  
 2 給料調整に関する証明書、介護休暇簿、出勤簿及び給与支給明細書の写しを添付してください。  
 3 請求書は、月毎に提出してください。

<個人情報の取扱いについて>  
 請求書に記載された個人情報は、給付に必要な業務を遂行するために利用するものです。  
 給付にあたっては、当該個人情報を業務委託先に提供します。  
 <提供先及び提供先における利用目的>  
業務委託業者  
利用目的……給付のための電算処理

# 介護休業手当金請求に係る給料の調整に関する証明書

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで勤務しなかった期間に対して、次の金額の給料を支払ったことを証明する。

令和 年 月 日

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで 円

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで 円

令和 年 月 日から令和 年 月 日まで 円

所 属 所 名  
(小・中学校は教育事務所)  
給与事務担当者職・氏名

(計算式)

| <p>※標準報酬月額<br/>円 × 1/22 = 標準報酬日額 円<br/>(5円未満端数は切り捨て、5円以上10円未満は10円に切り上げ)</p> <p>標準報酬日額<br/>円 × 67/100 = 給付日額 円<br/>(円未満の端数は切り捨て)</p> <p>給付日額 円 × 支給日数 日 = 給付額 円</p> <p>給付額 円 - 控除額 円 = 給付決定額 円</p> | <p>※ 今回支給日数<br/>(該当日に○印を付す)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="width: 10%;">曜日</th> <th colspan="5">月分 日</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td>1</td><td>8</td><td>15</td><td>22</td><td>29</td></tr> <tr><td></td><td>2</td><td>9</td><td>16</td><td>23</td><td>30</td></tr> <tr><td></td><td>3</td><td>10</td><td>17</td><td>24</td><td>31</td></tr> <tr><td></td><td>4</td><td>11</td><td>18</td><td>25</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>5</td><td>12</td><td>19</td><td>26</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>6</td><td>13</td><td>20</td><td>27</td><td></td></tr> <tr><td></td><td>7</td><td>14</td><td>21</td><td>28</td><td></td></tr> </tbody> </table> | 曜日        | 月分 日 |    |    |  |  |  | 1 | 8 | 15 | 22 | 29 |  | 2 | 9 | 16 | 23 | 30 |  | 3 | 10 | 17 | 24 | 31 |  | 4 | 11 | 18 | 25 |  |  | 5 | 12 | 19 | 26 |  |  | 6 | 13 | 20 | 27 |  |  | 7 | 14 | 21 | 28 |  |
|---|---|-----------|------|----|----|--|--|--|---|---|----|----|----|--|---|---|----|----|----|--|---|----|----|----|----|--|---|----|----|----|--|--|---|----|----|----|--|--|---|----|----|----|--|--|---|----|----|----|--|
| 曜日  | 月分 日  |           |      |    |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 1   | 8         | 15   | 22 | 29 |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 2   | 9         | 16   | 23 | 30 |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 3   | 10        | 17   | 24 | 31 |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 4   | 11        | 18   | 25 |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 5   | 12        | 19   | 26 |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 6   | 13        | 20   | 27 |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
|   | 7   | 14        | 21   | 28 |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
| ※ 支給開始日   | ※ 前回支給分   | ※ 今回支給分   |      |    |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |
| 令和 年 月 日分   | 令和 年 月 日分   | 令和 年 月 日分 |      |    |    |  |  |  |   |   |    |    |    |  |   |   |    |    |    |  |   |    |    |    |    |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |  |   |    |    |    |  |

- (注) 1 ※印欄は記入しないでください。  
 2 小・中学校については、所轄の教育事務所の担当者が証明してください。  
 3 支払った給料に関する計算式を記入してください。